

DMRV | 434-23 | 2023 | 18.1  
SAP szerződés száma: hb66000h

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Név: **DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
Székhely: 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.  
Képviselő: Virág László, vezérigazgató  
Cégjegyzékszám: 13-10-040189  
Adószám: 10863877-2-44  
Bankszámlaszám/Számlaszám: 10103898-01000945-01000006 MKB Bank Nyrt.  
Számlavezető pénzüintézete:  
mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”)

másrészről a

**KEIOK Közép-Európai Innovációs és Oktatási Központ Korlátolt Felelősségű Társaság**  
(rövidített cégnév: KEIOK Kft.)  
Székhely: 1126 Budapest, Tóth Lőrinc u 31.  
Cégjegyzékszám: 01 09 912506  
Adószám: 13320047-2-43  
Bankszámlaszám: 11731001-20686480-00000000  
Számlavezető pénzüintézete: OTP Bank Nyrt.  
Képviseli: dr. Várnai Tamás ügyvezető  
mint Vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)<sup>1</sup>

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, önállóan: „**Fél**”)

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint.

### PREAMBULUM

1. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programok Irányító Hatósága, mint Támogató (a továbbiakban: „Támogató”) Felhívás víziközmű hálózatok átalakítására, hatékonyságnövelő fejlesztésére, víziközmű rendszerek műszaki állapotának felmérésére, problémák feltárására című pályázati felhívást (továbbiakban: „Felhívás”) tett közzé, melyre DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel konzorciumban (továbbiakban: Kedvezményezett) KEHOP-2.1.11-21-2022-00005 azonosító számon támogatási kérelmet nyújtott be. A kérelem alapján a Támogató Kedvezményezettet támogatásban részesítette, melynek eredményeként a Támogató és Kedvezményezett között 2022.03.26. napján támogatási szerződés (a továbbiakban: „Támogatási szerződés”) jött létre, melynek tárgya „**DMRV Zrt. kapacitásbővítő fejlesztések**” című projekt (továbbiakban: „Projekt”).
2. A Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV.30.) Korm. rendelet alapján a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: „Ajánlatkérő”) a Megrendelő javára KÉ 0704/2023 számon (EKR000022152023) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nemzeti nyílt közbeszerzési eljárást indított „**PR és nyilvánosság biztosítása a KEHOP-2.1.11-21-2022-00005 azonosítószámú projekt keretében**” tárgyban (a továbbiakban: „Közbeszerzési eljárás”) vállalkozási szerződés megkötése céljából.

<sup>1</sup> Közös ajánlattétel esetén az összes ajánlattevő személyt szükséges feltüntetni.

3. A Közbeszerzési eljárás során beérkezett, érvényes ajánlatokat Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arány értékelési szempont (Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont) szerint értékelte. Az értékelést követően az Ajánlatkérő a Vállalkozó ajánlatát választotta ki, mint nyertes ajánlatot, mely értelmében a Felek a Kbt. 131. §-a alapján vállalkozási szerződést (a továbbiakban: „Szerződés”) kötnek az alábbi feltételekkel.
4. A Szerződés 1. számú mellékletét képezik a Közbeszerzési eljárás kapcsán keletkezett közbeszerzési dokumentumok, a 2. számú mellékletét a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata. A Szerződés mellékletét képező valamennyi dokumentum jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi és a teljesítés során megfelelően irányadóak, függetlenül attól, hogy azok fizikai értelemben a jelen Szerződés mellékletét alkotják-e.
5. A Szerződés a Projekt megvalósításához kapcsolódik.

## I. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a jelen Szerződésben, a Közbeszerzési eljárás során keletkezett Kbt. 3. § 21. pont szerinti közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Vállalkozó Közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatában foglaltaknak megfelelően a Szerződés 3. számú mellékletét képező műszaki leírásban (a továbbiakban: „Műszaki leírás”) meghatározott feladatok ellátását.
2. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:63. § (5) bekezdésében foglaltaktól eltérően kijelentik, hogy a közöttük létrejött megállapodás kizárólag a Szerződésben, a közbeszerzési dokumentumokban, a Vállalkozó ajánlatában foglaltakra terjed ki, annak nem képezi részét a Felek között korábban kialakult szokás, gyakorlat, illetve a jelen Szerződés tárgya szerinti üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.
3. A Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha Megrendelő által a Műszaki leírásban meghatározott feladatok a tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, teljeskörűen elvégzésre kerültek.
4. A Kbt. 131. § (2) bekezdése rögzíti, hogy a szerződésnek tartalmaznia kell – az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek. Ennek értelmében Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési eljárás során alkalmazott értékelési szempontokat, illetve a Vállalkozó megajánlásait a Szerződés 5. számú mellékletét képező Felolvasólap tartalmazza.

A Közbeszerzési eljárás során alkalmazott minőségi szempontok és a Vállalkozó minőségi szempontokra tett megajánlásai a következők:

Minőségi szempont	Megajánlás <sup>2</sup>
M.2.2 alpont szerinti teljesítésben résztvevő szakember M.2.2) pontban meghatározott tapasztalatán felüli szakmai többlettapasztalata. (hónap) (max 12 hónap)	12
M.2.3 alpont szerinti teljesítésben résztvevő szakember M.2.3) pontban meghatározott tapasztalatán felüli szakmai többlettapasztalata. (hónap) (max 12 hónap)	12

<sup>2</sup> A szerződéskötést megelőzően szükséges kitölteni a Vállalkozó Ajánlatában tett megajánlások alapján.

## II. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés az utolsó Fél aláírásának napján lép hatályba és 2024. november 05. napjáig tartó határozott időre, illetve a Felek szerződéses kötelezettségeinek maradéktalan teljesítéséig jön létre.
2. A Vállalkozó a Műszaki Leírásban meghatározott feladatokat a Megrendelővel történt egyeztetés szerint létrejött ütemterv (a továbbiakban: „Ütemterv”) alapján végzi el. Felek az egyeztetést a Szerződés hatálybalépését követő 15 napon belül kötelesek lefolytatni. Az egyeztetésről Felek mindkét fél által cégszerűen aláírt jegyzőkönyvet vesznek fel. A jegyzőkönyv fizikai csatolás hiányában is jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti Ütemterv kizárólag a Műszaki Leírásban meghatározott feladatok végrehajtására és azok teljesítési határidejére vonatkozhat, az Ütemterv a feladatok tartalmára és mennyiségre vonatkozóan nem tartalmazhat a közbeszerzési dokumentációval ellentétes rendelkezéseket. Az Ütemtervben meghatározott határidők vonatkozásában jelen Szerződés VIII. pontjában meghatározott, szerződést biztosító mellékkötelezettségek megfelelően alkalmazandóak.

3. A feladatok elvégzésének végteljesítési határideje: **2024. november 5. napja.**
4. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Projekt fizikai befejezési határideje 2024. november 5. napját meghaladóan módosításra kerül a Projekt Támogatási Szerződésében, akkor a Megrendelő a Szerződés teljesítési határidejét egyoldalú jognyilatkozattal – a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett – legfeljebb két alkalommal, összesen a Szerződés naptári napokban kifejezett, a Szerződés aláírásakor irányadó időtartamának 30%-át meg nem haladó mértékben meghosszabbíthatja azzal, hogy a Szerződés így meghosszabbított időbeli hatálya nem haladhatja meg a Projekt Támogatási Szerződésében meghosszabbított fizikai befejezési határidejét. Ebben az esetben nem kell vizsgálni a Kbt. 141. § (6) bekezdésben foglalt feltételek fennállását a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja alapján.

## III. A TELJESÍTÉS HELYE

1. Vállalkozó jelen Szerződés szerinti feladatait a Műszaki leírásban meghatározott magyarországi helyszíneken köteles ellátni és teljesíteni.

## IV. A TELJESÍTÉS MÓDJA

1. Vállalkozó jogosult (adott esetben köteles) jelen Szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe venni a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatában foglaltaknak megfelelően a Kbt. 138. §-ában foglaltak figyelembevételével.
2. Vállalkozó a Ptk. 6:148. §-a szerint felel, azaz a jogosan igénybe vett alvállalkozóért, közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Alvállalkozó, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az igénybevétel nélkül nem következett volna be.
3. A Vállalkozó a Szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), aki részt vesz a Szerződés teljesítésében. A Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti

ellenszolgáltatás értékét megadni. A Vállalkozó a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján a Szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

4. Amennyiben a Szerződés teljesítése során a Megrendelő tudomást szerez arról, hogy a Vállalkozó által a Szerződés teljesítéséhez igénybe vett valamely alvállalkozó kizáró ok(ok) hatálya alatt áll, Megrendelő köteles ezt a Vállalkozó felé jelezni, egyúttal észszerű határidő tűzése mellett felhívni a Vállalkozót a kizáró ok(ok) hatálya alá tartozó alvállalkozó helyett a kizáró ok(ok) hatálya alá nem tartozó más szervezet bevonására vagy jogosult a teljesítést - a kizáró ok(ok) hatálya alá tartozó alvállalkozó helyett - a Vállalkozótól követelni.
5. Amennyiben Megrendelő a kizáró ok(ok) hatálya alá tartozó alvállalkozó bevonásáról második alkalommal szerez tudomást, Megrendelő a 4. pontban foglaltak szerint jár el azzal, hogy jogosult a Vállalkozótól a kizáró ok(ok) hatálya alá eső alvállalkozó bevonásával érintett részfeladat nettó ellenértéke 0,5 %-ának megfelelő mértékű kötbért is követelni.
6. Amennyiben a Vállalkozó a 4. pont szerint meghatározott határidőn belül nem gondoskodik a kizáró ok(ok) hatálya alá nem tartozó alvállalkozó bevonásáról vagy a kizáró ok(ok) hatálya alá tartozó alvállalkozó helyett nem teljesít, illetve a Megrendelő a kizáró ok(ok) hatálya alá tartozó alvállalkozó Vállalkozó általi bevonásáról harmadik alkalommal szerez tudomást, úgy ez súlyos szerződésszegésnek minősül, melynek következményeként Megrendelő jogosult a Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül a Szerződést azonnali hatállyal megszüntetni és a Szerződés meghiúsulása esetére kikötött meghiúsulási kötbért, valamint az ezt meghaladó kárát követelni a Vállalkozótól.
7. Vállalkozó a 3. pont szerinti bejelentési kötelezettségének a Szerződés 9. számú mellékletét képező nyilatkozat alkalmazásával, vagy azzal azonos adattartalommal köteles eleget tenni.
8. Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek Vállalkozó a Közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
9. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Szerződés hatályba lépését követően a SARS-CoV-2 koronavírus járvány megfékezése céljából, illetve a járvánnyal összefüggésben olyan jogszabályban, közjogi szervezetszabályozó eszközben rögzített rendelkezés (a továbbiakban: „*koronavírus járvánnyal kapcsolatos rendelkezés*”) meghozatalára kerül sor vagy a Szerződés hatályba lépésekor olyan koronavírus járvánnyal kapcsolatos rendelkezés van hatályban, amely a Szerződés teljesítését érinti, Felek kötelesek egymást ezen koronavírus járvánnyal kapcsolatos rendelkezésekről haladéktalanul értesíteni, továbbá a Felek a jelen Szerződést kötelesek a koronavírus járvánnyal kapcsolatos rendelkezések alkalmazása mellett teljesíteni feltéve, hogy azok a Szerződés Felek általi teljesítését nem teszik lehetetlenné.
10. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a koronavírus járvánnyal kapcsolatos rendelkezéseknek megfelelő teljesítéssel összefüggő, igazolt, esetlegesen Vállalkozót terhelő,

szükséges és igazolt többletköltségeket, kiadásokat a Megrendelő viseli, amennyiben azok közvetlenül a Szerződés teljesítése érdekében merülnek fel. Felek rögzítik, hogy az így felmerült költségek (kiadások) kizárólag szerződésmódosítás keretében kerülhetnek elszámolásra.

## V. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával a Szerződés tárgyát képező szolgáltatásnak a jelen Szerződésben és az I.1. pontjában meghatározott dokumentumokban foglaltak szerint, az elvárható legmagasabb szakmai színvonalon történő teljesítésére vállalt kötelezettséget a reklámtikai alapelvek és a reklámozásra vonatkozó hatályos jogszabályok betartása mellett.
2. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó ajánlata benyújtásával, illetve jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy jelen Szerződés tárgya szerinti szolgáltatáshoz szükséges szakértelemmel, műszaki-technikai felszereltséggel és szakember-háttérrel rendelkezik, és azt a teljesítés teljes időtartama alatt a szerződésszerű teljesítés érdekében biztosítja. A teljesítéshez szükséges műszaki-technikai feltételek biztosítása Vállalkozó feladata.
3. Vállalkozó szavatol azért, hogy a Szerződés szerinti feladatokat határidőben elvégzi, továbbá a Szerződés teljes időtartama alatt az abban foglalt feladatok elvégzése és Megrendelő támogatása céljából folyamatosan Megrendelő rendelkezésére áll.
4. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, mely a szerződésszerű teljesítést akadályozhatja vagy veszélyeztetheti. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a Vállalkozót terhelik.
5. Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén Vállalkozó köteles őt ezen tényre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó tartozik felelősséggel. Amennyiben Megrendelő a figyelmeztetés ellenére az utasítást fenntartja, a Vállalkozó a jelen Szerződéstől elállhat, vagy – amennyiben az eredeti állapot nem állítható helyre – a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ennek hiányában köteles a szolgáltatást a Megrendelő kockázatára teljesíteni.
6. Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére, illetve az élet- vagy vagyónbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
7. Vállalkozó szavatol azért, hogy a Szerződés megkötése, illetve teljesítése nem sérti harmadik személy jogait.
8. Vállalkozó köteles írásban felhívni a Megrendelő figyelmét minden olyan esetleges reklámok megjelenésével kapcsolatos jogi problémára, amely nincs összhangban a hatályos jogszabályokkal, vagy a Magyar Reklámtikai Kódexszel. Amennyiben kommunikációs szakmai, reklámszakmai, reklámjogi állásfoglalásra van szükség a tevékenysége során, azt a Vállalkozó köteles azonnal írásban jelezni a Megrendelőnek.
9. Vállalkozó képviselői joga kiterjed a reklám közzétételére irányuló szerződésnek – Megrendelő értesítése és jóváhagyása mellett – Megrendelő nevében történő megkötésére, annak módosítására és a teljesítés elfogadására.

## VI. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő köteles ellenőrizni és dokumentálni a Vállalkozó, illetve a Szerződés teljesítése során igénybe vett közreműködők szerződésszerű teljesítését, így különösen azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a Közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe



vett, továbbá minden, a Szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és - adott esetben - a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését, figyelemmel a Kbt. 142. § (2) bekezdésében foglaltakra is.

2. Megrendelő a Közbeszerzési eljárásban alkalmazott minőségi szempontokra tett Vállalkozói megajánlásokat a Vállalkozó által készített, kizárólag a minőségi szempontokra tett megajánlás szerinti szakember(ek) bevonását igénylő feladato(ka)t tartalmazó teljesítéséről szóló beszámoló alapján ellenőrizni oly módon, hogy a Vállalkozó az ilyen teljesítéséről szóló beszámolóban nyilatkozik azoknak a szakembereknek a teljesítésbe történő bevonásáról, akikre vonatkozóan a minőségi szempontok körében megajánlásokat tett. Amennyiben Vállalkozó nem nyilatkozik vagy a nyilatkozat tartalma alapján megállapítható, hogy nem azokat a szakembereket vonta be a teljesítésbe, akikre vonatkozóan a minőségi szempontok körében megajánlásokat tett, úgy ez súlyos szerződésszegésnek minősül, melynek következményeként Megrendelő jogosult a Szerződés megkötésére kikötött megkötési kötbért és az ezt meghaladó kárát követelni a Vállalkozótól.
3. Megrendelő jogosult a Vállalkozótól a Szerződés tárgyát képező szolgáltatásokra vagy azok teljesítésére vonatkozóan felvilágosítást kérni. Megrendelő az ellenőrzési jogosultságát nem gyakorolhatja oly módon, hogy az a Vállalkozó indokolatlan zavarásával járjon. A jelen fejezet szerinti ellenőrzés elvégzése nem mentesíti a Vállalkozót a Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítése alól. A Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól akkor sem, ha a Megrendelő az ellenőrzést vagy vizsgálatot elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte el.
4. A Megrendelő a Szerződés teljesítésének ellenőrzése során, azzal összefüggésben – a Szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve – azt is ellenőrizheti, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (1) - (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő közreműködő vesz-e részt, azzal, hogy az ellenőrzés elmaradása a Vállalkozó felelősségét nem érinti. A Kbt. 138. § (2), (3) vagy (4) bekezdésében foglaltaknak nem megfelelő teljesítés vagy teljesítésbe történő bevonás a Vállalkozó súlyosan szerződésszegő magatartásának minősül.
5. Megrendelő utasításai nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terheesebbé. Megrendelő köteles a Vállalkozót minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, mely a szerződésszerű teljesítést akadályozhatja vagy veszélyeztetheti. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a Megrendelőt terhelik.
6. Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó által megfelelő időpontban, indokoltan, ésszerű tárgyban és terjedelemben kért, Vállalkozó teljesítéséhez szükséges információkat Vállalkozónak átadja. Amennyiben ilyen információk nem állnak a Megrendelő rendelkezésére, azok biztosítása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi. Különösen vonatkozik ez a vállalkozói teljesítéshez szükséges adatok egyeztetett határidőben történő biztosítására.
7. A Megrendelő köteles az információkat – ide nem értve azon információkat, melyek átadását jogszabály kizárja – vagy utasításokat olyan határidőben megadni a Vállalkozónak, hogy az lehetővé tegye a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését. A Vállalkozó nem felel azért a kárért, ami annak folytán következett be, hogy a Megrendelő a Vállalkozó által kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges és a Megrendelő rendelkezésére álló információt vagy utasítást indokolatlanul késedelmesen adta meg, vagy megadását indokolatlanul megtagadta.
8. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó által nyújtott szolgáltatás elfogadását követően a Szerződésben meghatározott díjat Vállalkozónak a jelen Szerződésben rögzítettek szerint megfizeti.
9. Megrendelő köteles a szerződésszerű teljesítés keretében teljesített szolgáltatást átvenni. Amennyiben a Megrendelő a teljesítést hibásnak vagy késedelmesnek minősíti, köteles Vállalkozót erről a teljesítésről szóló beszámoló kézhezvételét követően legkésőbb 3 (három)

munkanapon belül értesíteni azzal, hogy ezen kötelezettség elmulasztása nem zárja ki Megrendelő jelen Szerződés alapján fennálló bármely igényének érvényesíthetőségét.

10. Felek egyezően rögzítik, hogy Megrendelő köteles a Kbt. szerinti közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítésére a Szerződés teljesítése során.

## VII. VÁLLALKOZÓI DÍJ, ELŐLEG, FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződésben rögzített feladatok szerződésszerű teljesítésének ellenértéként mindösszesen **12.227.900,- Ft + ÁFA, azaz tizenkétfélmillió-kétszázhuszonhétezer-kilencszáz forint plusz általános forgalmi adó átalánydíj összegű** vállalkozói díjra (a továbbiakban: „Vállalkozói díj”) jogosult a VII.5. pontban foglaltak szerint.
2. Az ellenérték megfizetésére a Projekt keretében, az Irányító Hatóság által nyújtott támogatási összeg felhasználásával kerül sor. A támogatás intenzitása: 100,000000 %. A finanszírozás formája: szállítói finanszírozás.
3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vállalkozói díj tartalmazza mindazon költségek ellentételezését, amelyek a Vállalkozónál a feladat teljesítése során felmerült. Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a Szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges, valamint az ajánlatába beépített valamennyi általa ismert költséget. Vállalkozó a Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet. Vállalkozó valamennyi, a Szerződésben foglalt tevékenységével kapcsolatos szerzői jogáról lemond, és azt a Megrendelőre ruházza át a vállalkozási díj ellenében, az ilyen dokumentumokon Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Megrendelő jogot szerez a Szerződés alapján készült művek átdolgozására is. Ha a Projektet Megrendelő bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső mű/alkotás felhasználásának jogát Megrendelő a Támogatóra, vagy az általa megjelölt személyre ruházza át.
4. Előleg: A Megrendelő a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 119. §-a alapján biztosítja a Vállalkozó részére a Vállalkozói díjra eső elszámolható költség legfeljebb 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénybevételének lehetőségét.

A szállítói előleg a tartalmilag megfelelő előlegbekérő okirat Irányító Hatóság általi elfogadását követő 15 napon belül kerül megfizetésre az Irányító Hatóság által közvetlenül a Vállalkozó előlegbekérő okiraton megjelölt bankszámlájára. Vállalkozó a szállítói előleg összegéről haladéktalanul számlát állít ki a szállítói előleg összegének bankszámláján történt jóváírásának napjával, mint teljesítési nappal.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szállítói előleg kizárólag a Szerződés teljesítése érdekében használható fel, amelyet Megrendelő felhívására a Vállalkozó köteles igazolni. Megrendelő kétség esetén megfelelő határidő tűzésével felhívja a Vállalkozót a felhasználás igazolására. Amennyiben a Vállalkozó a megadott határidőn belül ezt nem tudja igazolni, úgy a Megrendelő - az érdekmúlás bizonyítása nélkül - súlyos szerződésszegésre alapozottan azonnal megszüntetheti a Szerződést és követelheti a Szerződés megghiúsulása esetére kikötött kötbért és az ezt meghaladó kárát.

Előleg-visszafizetési biztosíték: szállítói előleg igénylése esetén a Vállalkozó választása szerint a) biztosítékot nyújt a Vállalkozói díjra eső elszámolható költség legfeljebb 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékben az Irányító Hatóság javára a Kbt. 134. § (6) bekezdése vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése szerint, vagy

b) nem nyújt biztosítékot, amely esetben a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 134.4. pontja alkalmazandó („Ha a jogosulatlan igénybevétel a Vállalkozó szándékos magatartására vezethető vissza, és a Vállalkozó nem nyújtott biztosítékot, az Irányító Hatóság felszólítja a szállítót az előleg visszafizetésére. Ha a Vállalkozó a visszafizetési kötelezettségének a visszafizetésre megállapított határidőben nem vagy csak részben tesz eleget, az Irányító Hatóság a vissza nem fizetett összeg adók módjára történő behajtása céljából megkeresi az állami adóhatóságot. Behajthatatlanság esetén az Irányító Hatóság kezdeményezi az állami adóhatóságnál a Vállalkozó és a Vállalkozóban többségi befolyással rendelkező szervezet adószámának törlését.”). Amennyiben a szállítói előleg elszámolása előtt a Szerződés – bármely jogcímen – megszűnne, akkor a Vállalkozó az el nem számolt szállítói előleget köteles a Szerződés megszűnését követő 3 banki napon belül késedelmi kamat terhe mellett az Irányító Hatóságnak visszafizetni.

A folyósítás feltételeit és a szállítói előleggel, így különösen az előleg-biztosíték nyújtásával, a szállítói előleg elszámolásával és a szállítói előleg jogosulatlan igénybevételével kapcsolatos követelményeket a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet tartalmazza.

5. Vállalkozó összesen 3 db részszámlát és 1 db végszámlát (együttesen: számlák) nyújthat be. A részszámlák, illetve a végszámla benyújtásának feltétele, hogy a Vállalkozó által teljesített feladatok Ártáblázat szerinti ellenértéke elérje a teljes nettó vállalkozási díj 25%-át (1. részszámla esetében), 50%-át (2. részszámla esetében), 75%-át (3. részszámla esetében), 100%-át (végszámla esetében). A szállítói előleggel való elszámolás a részszámlákból, illetve a végszámlából történik, oly módon, hogy valamennyi számla összegéből arányosan levonásra kerül a 30%-os mértékű előleg.
6. Az ellenérték a támogatást folyósító Irányító Hatóság által közvetlenül, utólag, átutalással kerül kifizetésre a kifizetési igénylés Irányító Hatósághoz történő beérkezésétől számított 30 napon belül a Kbt. 135. § (1), (4)-(6), (9)-(10) bekezdései, a Ptk. 6:130 § (1) bekezdése, továbbá a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján.
7. A számlák kizárólag a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás kézhezvételét követően nyújthatók be.
8. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés szerinti szolgáltatások ellenértékének rögzítése, a számla kiállítása és kiegyenlítése magyar forintban történik.
9. A Vállalkozó a VII.5. pontban meghatározottak szerinti feladatteljesítési szakaszok elvégzését követő 2 munkanapon belül beszámolót készít – melynek adott esetben részét képezi a VI.2. pont szerinti Vállalkozói nyilatkozat is –, valamint a kapcsolódó, teljesítést igazoló anyagokat, dokumentumokat a Műszaki Leírásban foglaltakra is tekintettel átadja Megrendelő részére. A beszámolónak minden esetben melléklate a teljesítés részleteit bemutató táblázat, amely a közbeszerzési dokumentáció részeként kiadott Ártáblázat szerinti bontásban bemutatja az elvégzett feladatokat és azok mennyiségét. Ezen dokumentumok megléte a teljesítésigazolás kiállításának feltétele.
10. A VII.9. pont szerinti beszámolók elfogadására és aláírására, valamint a teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő részéről jogosult(ak) személyét és elérhetőségeit a Szerződés 6. számú melléklete rögzíti.
11. A Megrendelő vállalja, hogy a VII.9. pont szerinti beszámolók elfogadására és aláírására, valamint a teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő részéről jogosult személyében vagy elérhetőségében bekövetkezett változásról haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül írásban a Vállalkozót értesíti.



12. A médiavásárlási feladatok vonatkozásában Felek rögzítik, hogy Megrendelő által közölt lemondás esetén a Megrendelő a számlákkal igazolt, ténylegesen felmerült költségeket téríti meg, figyelembe véve az adott médium lemondási szabályait. A Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a lemondással kapcsolatban időben intézkedett, annak érdekében, hogy a lemondási díj a lehető legalacsonyabb legyen. A Vállalkozó ezen kötelezettsége csak abban az esetben áll fent, ha a Megrendelő a médiatervben szereplő feltételekkel közölte a lemondást.
13. Megrendelő a teljesítésről szóló beszámoló elfogadásáról vagy az azzal kapcsolatos észrevételeiről a beszámoló kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül köteles a Vállalkozót írásban – a teljesítésről szóló beszámoló elfogadása esetén a teljesítés igazolás Vállalkozó részére történő egyidejű megküldésével - értesíteni. A beszámolóval kapcsolatos megrendelői észrevételek esetén a Felek törekednek arra, hogy a beszámoló mindkét Fél részéről elfogadható tartalma a megrendelői észrevételek közlésétől számított 2 munkanapon belül kialakításra kerüljön. A megrendelői észrevételek alapján javított teljesítéséről szóló beszámoló Megrendelő részéről történő elfogadása esetén a Megrendelő köteles haladéktalanul kiállítani a teljesítésigazolást és azt a Vállalkozó részére megküldeni.
14. Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a Szerződés 10 jegyű SAP, illetve a Projekt azonosítószámát. A számlának meg kell felelnie a mindenkor hatályos törvényi előírásoknak.
15. Felek megállapodnak abban, hogy a számlázás tekintetében az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa törvény.) 55. §-ban foglaltak alkalmazandók.
16. A kiállított számlán feltüntetett teljesítési időpont meg kell, hogy egyezzen a teljesítésigazoláson feltüntetett teljesítési időponttal. A számlák kiállítására és befogadására a Kbt. 27/A.§-ban foglaltakat is alkalmazni kell.
17. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által kiállított számlák meg kell, hogy feleljenek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az Áfa törvény előírásainak, valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, továbbá azokon fel kell tüntetni a Szerződés SAP számát Vállalkozó bankszámlaszámát, amelyre a számla kiegyenlítése történjen, a teljesítés jogcímét és a kapcsolódó Projekt teljes címét és azonosítószámát.
18. Amennyiben a tevékenység Európai Uniós támogatási elszámolása többlet formai elvárásokat rögzít a számlákkal kapcsolatban, úgy a Felek annak megfelelően járnak el. Vállalkozó kijelenti, hogy az Európai Uniós támogatási forma miatti esetleges formai elvárások felmerülésének lehetőségével tisztában van. Amennyiben az adott számla kifizetéséhez bármilyen, a Megrendelő érdekkörében felmerülő további dokumentum szükséges, úgy azt Megrendelő kérésére Vállalkozó haladéktalanul rendelkezésére bocsátani köteles.
19. A Szerződésből adódó fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén az Irányító Hatóságot a 272/2014.(XI. 5.) Korm. rendelet 136. § és a vonatkozó jogszabályi előírások szerinti késedelmi kamat terheli. Az Irányító Hatóság késedelmének következményei a Megrendelőként szerződő félre nem háríthatók át.
20. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Megrendelő előírja, hogy:
  - a) Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - b) Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.



21. A Kbt. 143. § (1) bekezdés alapján Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
  - b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
  - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
22. A Kbt. 143. § (2) bekezdés alapján Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
23. A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján a Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:
- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
24. *A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.*

## VIII. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- Ha a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, a Szerződésben és az Ütemtervben meghatározott feladatát késedelmesen teljesíti, a késedelem minden naptári napja után a késedelemmel érintett részre eső nettó Vállalkozói díj 0,5 %-ának mértékű **késedelmi kötbért** köteles fizetni. A kötbérfizetési kötelezettség akkor is fennáll, ha a Megrendelőnek kára nem merült fel. A kötbér megfizetése azonban nem mentesíti Vállalkozót a Szerződés teljesítése, valamint Megrendelő kötbéren felüli kárának megtérítése alól. A késedelmi kötbér maximális mértéke a késedelemmel érintett részre eső nettó Vállalkozói díj 15 %-a, melynek meghaladása esetén Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy a Szerződéstől elállni, és kötbért meghaladó kárát követelni. A késedelmi kötbér a szerződésszegés napján esedékessé válik.
- Ha a Szerződésben és az Ütemtervben meghatározott határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a vállalt feladatait – olyan okból, amelyért felelős – csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a Szerződés teljesítése a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a Szerződést – Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül – egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetheti, meghiúsulási kötbér és az azt meghaladó igazolt kárai érvényesítési jogának fenntartása mellett.
- Vállalkozó köteles **meghiúsulási kötbért** fizetni, amennyiben a Szerződésben szereplő feladatok teljesítése meghiúsul olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, továbbá a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, a Vállalkozó felelősségi körébe eső szerződésszegése

miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, illetve azonnali hatályú felmondás esetén. E tekintetben meghíúsulásnak minősül, amennyiben a Vállalkozó felelősségi körébe eső szerződésszegéséből eredően a Támogatási Szerződéstől a Támogató eláll, vagy azt felmondja. A meghíúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 30 %-a. A meghíúsulási kötbér a szerződésszegés napján esedékessé válik.

4. Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, hibásan teljesít, Megrendelő választása szerint az a) vagy b) pont szerinti jogkövetkezmények valamelyikét alkalmazhatja:
  - a) Amennyiben a teljesítés hibájának jellege miatt a kijavítás lehetetlen, vagy olyan póthatáridőn belül nem kivitelezhető, amelyen belül még a Megrendelőnek érdekében áll a teljesítés elfogadása, ebben az esetben a **hibás teljesítési kötbér** alapja a hibás teljesítéssel érintett részre eső nettó Vállalkozói díj, mértéke 30%. A hibás teljesítési kötbér a hibás teljesítés tényének Vállalkozóval történő Megrendelő általi közlésétől válik esedékessé, vagy
  - b) amennyiben a teljesítés hibájának jellege miatt a kijavítás lehetséges, Megrendelő a hiba kiküszöbölésére megfelelő határidőt állapít meg, ebben az esetben a VIII.1. pont szerinti késedelmi kötbér szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a kötbér alapja a hibás teljesítéssel érintett részre eső nettó Vállalkozói díj.
5. Kétszeri hibás, vagy késedelmes teljesítés esetén Megrendelő jogosult a Szerződést egyoldalú írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani és jogosult a Szerződés meghíúsulása esetére kikötött meghíúsulási kötbért, valamint az azt meghaladó kárát követelni.
6. Ha a teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoságok kiküszöbölésére kitűzött határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait, vagy a döntésétől függően a kárainak enyhítése érdekében a teljesítési véghatáridő eltelte előtt Megrendelő a Szerződést – Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül – egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetheti a Szerződés meghíúsulásának esetére kikötött kötbér és az azt meghaladó igazolt kárai érvényesítési jogának fenntartása mellett.
7. Vállalkozó a kötbér összegét a vonatkozó Megrendelő által küldött kötbért terhelő levele kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles átutalással megfizetni a Megrendelőnek a Szerződésben rögzített számlájára, vagy Megrendelő jogosult a kötbér összegét esedékes Vállalkozói díjből – Vállalkozó egyidejű értesítése mellett – a Kbt. 135. § (6) bekezdésében meghatározott feltételek szerint levonni.
8. Megrendelő jogosult a jelen fejezet szerinti kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesíteni. A kötbér akkor is jár, ha a Megrendelőnek kára nem merült fel.

## **IX. SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE, KAPCSOLATTARTÁSA**

1. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt kölcsönösen együttműködnek, melynek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen Szerződésben foglaltakon túlmenően minden olyan kérdésről, amely a jelen Szerződésben foglalt teljesítésre kihatással lehet.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megrendelő kérésére 2 (kettő) munkanapon belül konzultációt tartanak, melynek keretében kölcsönösen tájékoztatják egymást a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi körülményről.
3. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos nyilatkozataikat egymással e-mailben, futár által vagy ajánlott, tértivevényes postai küldeményben kötelesek közölni a lentickekben megjelölt kapcsolattartó személyekkel. (Kétség esetén mind levél, mind elektronikus úton küldött üzenet

esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik Fél részére az üzenetet megküldte.) Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott tértivevényes postai küldemény tértivevényével, hiba és e-mail megküldése esetén olyan iratokkal, melyből megállapítható, hogy hiba visszajelentés nem történt. E-mail küldése a címzett e-mail formájában történő visszaigazolását teszi szükségessé.

4. Felek megállapodnak, hogy kapcsolattartót jelölnek ki a Szerződés teljesítése kapcsán elvégzendő feladatok koordinálására, a Vállalkozó munkájának ellenőrzésére, illetve a Szerződést érintő kérdések megtárgyalására.
5. Megrendelő részéről a Szerződés teljesítése során kapcsolattartó személy(ek)et a Szerződés 6. számú melléklete tartalmazza.
6. Vállalkozó részéről a Szerződés teljesítése során kapcsolattartó személy(ek)et a Szerződés 7. számú melléklete tartalmazza.
7. A Vállalkozó által kijelölt kapcsolattartónak a teljesítés során elérhetőnek kell lennie a Megrendelő munkatársai számára az alábbi elvárt reakcióidővel:
  - telefonos megkeresés esetén legfeljebb 3 órán belül (munkanapokon 9 és 17 óra között);
  - e-mail útján történő megkeresés esetén legfeljebb 24 órán belül (munkanapokon).
8. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó bármely körülményről haladéktalanul értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést.
9. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a 6. vagy 7. számú mellékletben rögzített személyek esetében bekövetkező változás nem igényel szerződésmódosítást, elegendő arról a másik Felet írásban haladéktalanul, de legfeljebb három munkanapon belül tájékoztatni.

## **X. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA**

1. A Felek Szerződést kizárólag a Kbt. 141. §-ában rögzítetteknek megfelelően módosíthatják.
2. A Szerződés módosítását bármelyik Fél kezdeményezheti.
3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
  - a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
  - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,
  - c) a II.4. pont szerinti esetben,amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.

## **XI. SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE**

1. Felek kölcsönösen kizárják a Szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondással történő megszüntetésének a lehetőségét, továbbá kizárják Megrendelő Ptk. 6:249. § (1) bekezdése szerinti elállási jogát.
2. Jelen Szerződést a Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél azonnali hatállyal felmondhatja és követelheti a Szerződés meghiúsulása esetére kikötött meghiúsulási kötbért és az ezt meghaladó kárát.
3. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen, ha



- a) Vállalkozó Szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi;
- b) Vállalkozó a Megrendelő által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget Megrendelő felhívásának, hogy szerződés szerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
- c) Vállalkozó ismételt felszólítás ellenére nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat;
- d) a Vállalkozó felszámolását a bíróság jogerősen elrendelte vagy a Vállalkozó végelszámolását kezdeményezte;
- e) bármely a Kbt-ben meghatározott kizáró ok bekövetkezik a Vállalkozóval szemben;
- f) késedelem vagy hibás teljesítés esetén a kötbér összege meghaladja a maximumát
- g) kétszeri hibás vagy késedelmes teljesítés esetén,
- h) a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján a szállítói előleg igénybevételére jogosulatlanul került sor,
- a) nem az ajánlatában megadott és az ajánlatok értékelésekor figyelembe vett vállalások szerint teljesít (a Kbt. 141. § szerinti szerződésmódosítás eseteinek kivételével);

## XII. JOGVITÁK RENDEZÉS

1. A Felek törekednek arra, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket peren kívül rendezzék.
2. Amennyiben a tárgyalások kezdetétől számított 30 napon belül a Megrendelő és a Vállalkozó nem tudják békés úton rendezni a Szerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, úgy a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

## XIII. VIS MAIOR

1. A Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól azokban az esetekben, amelyekben a szerződés szerű teljesítést vis maior körülmény zárja ki.
2. Jelen fejezet értelmezése szempontjából „vis maior” körülménynek tekintendő az a szerződéskötés időpontjában előre nem látható és a szerződés szerű teljesítést kizáró körülmény, amely a Fél ellenőrzési körén kívül esik feltéve, hogy a Féltől nem elvárható a körülmény elkerülése vagy a kár elhárítása, így különösen, de nem kizárólagosan:
  - a) természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb.);
  - b) tűz, robbanás,
  - c) járvány, karantén vagy járvánnyal összefüggő egyéb korlátozások;
  - d) radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
  - e) háború vagy más konfliktusok, megszállás, ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
  - f) sztrájk, felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
  - g) zendülés, rendzavarás, zavargások.
3. Amennyiben bármely vis maior körülmény miatt a Szerződés szerűen nem teljesíthető, erről a vis maior körülményre hivatkozni kívánó Fél írásban, haladéktalanul – illetve, ha a vis maior a haladéktalan értesítés lehetőségét kizárja, akkor az értesítés lehetővé válását követően haladéktalanul – köteles tájékoztatni a másik Felet. Az értesítésnek tartalmaznia kell a vis maior körülmény jellemzőit, a vis maior körülménnyel érintett feladatokat, valamint a szerződés szerű teljesítés (a vis maior körülmény fennállásának) várható időpontját. Az értesítés sikeres kézbesítését a másik Félnak haladéktalanul vissza kell igazolnia. Amennyiben a másik Fél az értesítés tartalmával egyetért, az értesítésben foglaltak elfogadását és tudomásul vételét – adott esetben a sikeres kézbesítés visszaigazolásával egyidejűleg - haladéktalanul vissza kell igazolnia. A tájékoztatás alapján Felek kötelesek egyeztetni egymással a Szerződés teljesítésének további módjáról.

4. A vis maior körülményre hivatkozó Fél nem felelős a vis maior körülménnyel közvetlen összefüggésben álló szerződészegésért, ha a másik Fél a 3. pont szerinti értesítés elfogadását és tudomásul vételét visszaigazolta.
5. Felek a vis maior körülmény fennállására tekintet nélkül kötve vannak jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeikhez, így e körben Felek kifejezetten rögzítik, hogy a vis maior körülménnyel nem érintett feladatok szerződészerű teljesítésére a vis maior körülmény fennállásának időtartama alatt is kötelesek.
6. Amennyiben a Szerződés teljesítése a vis maior körülmény következtében lehetetlenné válik, abban az esetben a Szerződés a teljesítésének lehetetlenné válása miatt – jogszabály erejénél fogva, a Felek megszüntető jognyilatkozata nélkül – a Ptk. 6:179. § (1) bekezdése alapján a jövőre nézve megszűnik és a Felek a Ptk. 6:248.§ (1) bekezdés c) pontja szerint kötelesek elszámolni egymással a Szerződés megszűnéséig teljesített szolgáltatásokkal, ezen felül egymással szemben semmilyen követelést nem támasztanak.
7. A Szerződés teljesítésének vis maior körülmény miatti lehetetlenné válása esetén a Felek a lehetetlenné válást megelőzően addig teljesített szolgáltatásokkal kötelesek elszámolni egymással, ezen felül egyéb követelést egymással szemben nem támasztanak.

#### XIV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint a vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályok irányadók.
2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi a Szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve köteles. Ilyen szervek különösen a Projekt támogatója, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Magyar Államkincstár, az Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék. Fentiek értelmében a Vállalkozó köteles minden segítséget megadni, a helyszíni vizsgálatokon jelen lenni. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő rendelkezésére bocsát valamennyi, jelen Szerződésben nem nevesített, de a Projekt támogatója, vagy bármely más, ellenőrzésre jogosult szerv által megkövetelt, illetve a Projekt elszámolásához szükséges dokumentumot.
3. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(a továbbiakban: „Áht.”)* 1. § 4. pontja és a 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet *(a továbbiakban: „Ávr.”)* 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint a Vállalkozó képviselője a jelen Szerződés 8. számú mellékletét képező nyilatkozatban úgy nyilatkozik, hogy a Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő nem köthet vele érvényesen visszerhes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Vállalkozó nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek.

A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő jelen pont szerinti feltétel ellenőrzése céljából, a jelen Szerződésből eredő követelések elévüléskéig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a Vállalkozó átláthatóságával összefüggő adatokat kezelni.

A Vállalkozó – képviselője útján – a jelen pont szerinti nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni.

4. Jelen Szerződés teljesítése során vagy annak eredményeképpen a Vállalkozó vagy alvállalkozója vagy a Szerződés teljesítésébe bevont egyéb személy által elkészített és Megrendelő részére átadásra kerülő valamennyi a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (*a továbbiakban: „Szt.”*) szerint szerzői jogi védelem alá eső alkotás (*a továbbiakban: „mű”*) vagy szomszédos jogi védelem alatt álló teljesítmény felhasználása tekintetében Felek úgy állapodnak meg, hogy azokra a Megrendelő – a Vállalkozói Díj Vállalkozó részére történő megfizetését követően – területi korlátozás nélküli határozatlan időre és minden ismert felhasználási módra vonatkozó, kizárólagos felhasználási jogot szerez. Ennek megfelelően a Megrendelő különösen jogot szerez arra, hogy a műveket átdolgozza, tetszőleges példányban és alkalommal többszörözze, nyilvánosságra hozza, illetve kép-, vagy hangfelvételen rögzítse, terjessze, számítógépre vagy elektronikus adathordozóra másolja, harmadik személynek hasznosítás céljából átadja, illetve bármely ismert módon a nyilvánossághoz közvetítse. A Megrendelő a művek felhasználási jogát harmadik személyre átruházhatja, továbbá harmadik személynek a művek további felhasználására és átdolgozására a Vállalkozó beleegyezése nélkül engedélyt adhat.
5. A Felek rögzítik, hogy az előző pontban foglaltak nem vonatkoznak azokra a Vállalkozó által a jelen Szerződés teljesítése során felhasznált művekre, amelyeket kívülálló harmadik személyek hoztak létre. Az ilyen művek tekintetében a Vállalkozó a Megrendelő felé a felhasználási jogot kizárólag a Vállalkozó szolgáltatásainak a jelen Szerződés szerinti igénybevétele / felhasználása keretében szavatolja, ezen felül a Megrendelő más jogot nem szerez.
6. Vállalkozó szavatol azért, hogy a mű tekintetében nem áll fenn harmadik személynek olyan joga, amely Megrendelő jogszerzését kizárná vagy korlátozná. E tekintetben harmadik személyt a Megrendelővel szemben semmiféle jog nem illet meg, és ebből eredően a Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen többletdíj-igény nem érvényesíthető. Amennyiben a művön fennálló felhasználási jog jelen Szerződés szerinti megszerzését harmadik személy joga akadályozza, illetve a műveken fennálló felhasználási jog jelen Szerződés szerinti gyakorlását harmadik személy joga korlátozza, a Megrendelő a Szerződést megszüntetheti, és Vállalkozótól kártérítést követelhet.
7. Felek rögzítik, hogy üzleti titoknak (*a továbbiakban: „Üzleti Titok”*) minősül a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos - egészben, vagy elemeinek összességéként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető - , ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja. A Felek bizalmasan kezelik azokat az Üzleti titoknak nem minősülő, a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információkat (*a továbbiakban: „Bizalmas Információ”*), amelyek a másik fél üzleti tevékenységére, termékeire, szolgáltatásaira vonatkoznak. Ezen bizalmas információkat a Felek mással nem közölhetik, nyilvánosságra nem hozhatják, egyéb jogviszony keretében semmilyen módon fel nem használhatják.
8. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Üzleti titoknak minősülő információkat titkosan kezeli és azokat saját képviselőin, alkalmazottain, alvállalkozóin kívül más személyeknek sem közvetlenül, sem közvetve nem adja át, illetve azokat saját céljaira nem használja fel.
9. Amennyiben bármelyik Felet bírósági, választottbírósági vagy közigazgatási eljárásban kötelezik arra, hogy feltárja a Bizalmas Információt, akkor a másik Felet köteles erről előzetesen írásban értesíteni. A Felek kötelesek biztosítani, hogy a Bizalmas Információ megszerzése és birtoklása során a Bizalmas Információt zártan kezeljék, és ahhoz illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá.
10. A Vállalkozó kijelenti, hogy az Üzleti titoknak minősülő információk biztonságos megőrzéséhez szükséges személyi, tárgyi, vagyonvédelmi eszközökkel, ismeretekkel és eljárásokkal maga és alvállalkozói is rendelkeznek.



11. A Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a jelen Szerződés megszűnését követő 5 (öt) napon belül a tudomására jutott Üzleti titoknak és Bizalmas információnak minősülő információt tartalmazó – bármilyen alapú – a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott adathordozót, valamint az arról készült valamennyi másolatot a Megrendelőnek haladéktalanul visszaadja. A jelen fejezet szerinti titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követő 5 (öt) évig fennmarad.
12. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen Szerződésben megadott és az annak teljesítése során a másik Félhez kerülő személyes adatok kezelése (nyilvántartása és tárolása) tekintetében az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szülő 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR rendelet) foglaltak szerint járnak el, azokat kizárólag a jelen Szerződés teljesítése érdekében használják fel.
13. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés nyilvános, a jogszabályok által előírt adatbázisban közzétételre kerül.
14. Megrendelő köteles a Közbeszerzési eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a Közbeszerzési eljárás lezárulásától, a Szerződés teljesítésével kapcsolatos keletkezett összes iratot legalább a Kbt.-ben, illetve a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben meghatározott ideig megőrizni.

Jelen Szerződés „16” oldalból és mellékleteiből áll és „16” egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, amelyből „3” példány a Megrendelőt és „2” példány a Vállalkozót illet.

Felek képviselői jelen Szerződést elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, képviselőre jogosult személyeik útján jóváhagyólag – cégszerűen – aláírták.

Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Közbeszerzési eljárás kapcsán keletkezett közbeszerzési dokumentumok (fizikailag nem kerül csatolásra)
2. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata
3. számú melléklet: Műszaki leírás
4. számú melléklet: Felolvasólap
5. számú melléklet: Megrendelő részéről eljáró személyek (fizikailag nem csatolandó)
6. számú melléklet: Vállalkozó részéről eljáró személyek (fizikailag nem csatolandó)
7. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
8. számú melléklet: Nyilatkozatminta alvállalkozó bejelentéséről

Dátum: Vác, 2023 MÁJ 11.

Budapest, 2023. MÁJ 12.

DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZRT  
2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.  
10.

képviselőtében:  
Virág László

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Megrendelő

dr. Várnai Tamás  
képviseletében:

dr. Várnai Tamás ügyvezető  
KEIOK Közép-Európai Innovációs és Oktatási Központ  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
Vállalkozó





PR és nyilvánosság biztosítása feladatok ellátása a KEHOP-2.1.11 Felhívás keretében megvalósítani kívánt „DMRV Zrt. kapacitáshővitő fejlesztések” című, KEHOP-2.1.11-21-2022-00005 azonosítószámú projekthez kapcsolódóan.					
FELADAT		Mértékegység	EGYSÉGÁR (nettó Ft)	Mennyiség	ÉRTÉK ÖSSZESEN (nettó Ft)
II./1.	Nyomatott tájékoztató gyártása és lakossági terjesztése				
	Nyomatott tájékoztató tervezése és gyártása (A műszaki leírás II./1. pontjában részletezettek szerint.)	Ft/db	18 Ft	6 000	108 000 Ft
	Nyomatott tájékoztató terjesztése (A műszaki leírás II./1. pontjában részletezettek szerint.)	Ft/csomag	109 990 Ft	1	109 990 Ft
II./2.	Sajtónyilvános közbeszéd rendezvény szervezése				
	Sajtónyilvános közbeszéd rendezvény teljes körű szervezése és lebonyolítása (A műszaki leírás II./2. pontjában részletezettek szerint.)	Ft/alkalom	2 387 990 Ft	1	2 387 990 Ft
II./3.	B típusú tájékoztató tábla gyártása				
	B típusú tájékoztató tábla gyártása (A műszaki leírás II./3. pontjában részletezettek szerint.)	Ft/db	103 000 Ft	1	103 000 Ft
II./4.	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan				
	Online megjelenéshez banner kreatív és grafikai tervezése, műszaki leírás II./4. pontja szerint (33 db)	Ft/csomag	369 600 Ft	1	369 600 Ft
	Online banner megjelenéséhez felület vásárlás, műszaki leírás II./4. pontja szerint (33 alkalom)	Ft/csomag	1 531 040 Ft	1	1 531 040 Ft
	Print megjelenéshez grafikai és nyomdai előkészítés műszaki leírás II./4. pontja szerint (47 db)	Ft/csomag	526 450 Ft	1	526 450 Ft
	Print megjelenéshez felület vásárlás hiperlokális médium esetén, műszaki leírás II./4. pontja szerint (47 alkalom)	Ft/csomag	2 880 590 Ft	1	2 880 590 Ft
II./5.	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése				
	A projekt kezdetén a kivitelezési munkákról minden olyan megvalósulási helyszínen, amely még nem került átadásra a kivitelezőnek, egy alkalommal 3 db fotó készítése (műszaki leírás II./5. pontja szerint)	Ft/alkalom	24 380 Ft	17	414 460 Ft
	A projekt „B” típusú és „D” típusú tájékoztató táblájának fényképes bemutatása, táblánként 2-2 db fotó készítése (műszaki leírás II./5. pontja szerint)	Ft/alkalom	39 200 Ft	2	78 400 Ft
	A projekt rendezvényeinek bemutatása, alkalmanként 15 db fotó készítése (műszaki leírás II./5. pontja szerint)	Ft/alkalom	39 200 Ft	2	78 400 Ft
	A projekt alatt a kivitelezési munkákról minden megvalósulási helyszínen egy alkalommal 15 db fotó készítése (műszaki leírás II./5. pontja szerint)	Ft/alkalom	24 000 Ft	21	504 000 Ft
	A projekt végén a kivitelezési munkákról minden megvalósulási helyszínen egy alkalommal 2 db fotó készítése (műszaki leírás II./5. pontja szerint)	Ft/alkalom	24 000 Ft	21	504 000 Ft
II./6.	Sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése				
	Sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény teljes körű szervezése és lebonyolítása (A műszaki leírás II./6. pontjában részletezettek szerint.)	Ft/alkalom	2 387 990 Ft	1	2 387 990 Ft
II./7.	Eredménykommunikációs kvadrány gyártása és lakossági terjesztése				
	Nyomatott kiadvány tervezése és gyártása (A műszaki leírás II.7. pontjában részletezettek szerint.)	Ft/db	18 Ft	6 000	108 000 Ft
	Nyomatott kiadvány terjesztése (A műszaki leírás II./7. pontjában részletezettek szerint.)	Ft/csomag	109 990 Ft	1	109 990 Ft
II./8.	D típusú emlékeztető tábla gyártása				
	D típusú emlékeztető tábla gyártása (A műszaki leírás II./8. pontjában részletezettek szerint.)	Ft/db	26 000 Ft	1	26 000 Ft
				<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>12 227 900 Ft</b>

A táblázat a sárga színű cellák kitöltésével véglegesíthető!

A médiamegjelenésekre vonatkozó ajánlati árak tartalmazni kell a 15%-os reklámkövetési díjat is!

Keltetés: .....

.....  
képviseletre jogosult cégszerű aláírása/  
meghatalmazott aláírása



Elektronikusan aláírta:

Dr. Németh Ferenc



*Közep-európai*

*Innovációs és*

*Oktatási*

*Központ*

# AJÁNLAT

**„PR és nyilvánosság biztosítása a DMRV  
Zrt. KEHOP-2.1.11-21-2022-00005  
azonosítószámú projektje keretében”**

**Ajánlatkérő: Nemzeti Kommunikációs Hivatal (1054 Budapest,  
Garibaldi utca 2.)**

**Ajánlattevő: KEIOK Kft. (1126 Budapest, Tóth Lőrinc u. 31.)**

## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott dr. Várnai Tamás (születési neve: Várnai Tamás, született: Budapest XIII. kerület, 1975. augusztus 05., anyja neve: Radványi Julianna, magyar állampolgár), 1137 Budapest XIII. kerület, Szent István Park 2. 3/3. szám alatti lakos, mint a KEIOK Közép-Európai Innovációs és Oktatási Központ Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője, a társaságot akként jegyzem, hogy a társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszövegéhez nevemet önállóan az alábbiak szerint from:

  
.....  
Dr. Várnai Tamás



**Dr. Gönczöl Judit közjegyző**  
1123 Budapest, Alkotás utca 31. I. em. 1.  
Tel.: 214-1778, 356-1982

Ügyszám: 11038/IV/3457/2010.

Alulírott közjegyző tanúsítom, hogy a fenti aláírási címpéldányt dr. Várnai Tamás (születési neve: Várnai Tamás született: Budapest XIII. kerület, 1975. augusztus 05., anyja neve: Radványi Julianna, magyar állampolgár) 1137 Budapest XIII. kerület, Szent István Park 2. 3/3. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a felmutatott 6451051A számú magyar személyazonosító igazolvánnyal (kiállító hatóság: Okmányiroda, Budapest 09), lakcímét pedig a 860628NI. számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal (kiállító hatóság: Okmányiroda, Budapest 09) igazolta, a mai napon előttem saját kezűleg írta alá.-----  
Az Ügyfél hozzájárult a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. §-ában foglaltakhoz, a személyazonosság elektronikus úton történő ellenőrzéséhez.-----  
Kelt Budapesten, 2010. (kettőezer-tizedik) év november hónap 04. (negyedik) napján.



  
Dr. Gönczöl Judit  
közjegyző



Közép-európai  
Innovációs és  
Oktatási  
Központ

## MEGHATALMAZÁS

Alulírott **Dr. Várnai Tamás** ügyvezető, mint a **KEIÖK Közép-Európai Innovációs és Oktatási Központ Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 1126 Budapest, Tóth Lőrinc u 31., cégjegyzékszám: 01 09 912506, adószám: 13320047-2-43) önálló cégjegyzésre jogosult képviselője czennel

### meghatalmazom

dr. Németh Ferenc felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót (székhely: 2314 Halásztelek, Megyedülő utca 27. B ép., adószám: 67141654-2-33, FAKSZ lajstromszám: 00981), hogy társaságunkat beszerzési és közbeszerzési eljárásokban az ajánlatkérők, a Közbeszerzési Hatóság, a Közbeszerzési Döntőbizottság, valamint egyéb személyek, szervek és hatóságok előtt teljes jogkörrel képviselje, társaságunk nevében akár írásban, akár szóban jognyilatkozatot tegyen, kötelezettséget vállaljon.

Jelen meghatalmazás kiterjed különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eljárási cselekményekre:

- a társaság nevében ajánlat/részvételi jelentkezés, valamint ezek hiánypótlásának, felvilágosításának, indokolásának aláírása és benyújtása,
- kiegészítő tájékoztatás iránti kérdés megfogalmazása és megküldése ajánlatkérő részére,
- a társaság képviselete az ajánlatkérő előtt tárgyaláson, konzultáción, helyszíni bejáráson,
- előzetes vitarendezési kérelem elkészítése és megküldése ajánlatkérő részére,
- a társaság teljes körű képviselete a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt jogorvoslati eljárásban
- a társaság teljeskörű képviselete az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben, iratok benyújtása és átvétele a társaság nevében
- beszerzési/közbeszerzési eljárásban való eredményes részvétel érdekében harmadik személyekkel szemben történő kötelezettségvállalás.

Jelen meghatalmazás kiterjed a Meghatalmazó beszerzési és közbeszerzési eljárásokban való eredményes részvételét, mint elérendő célt elősegítő valamennyi eljárási cselekmény Meghatalmazott általi megtételére.

Jelen meghatalmazás annak visszavonásáig érvényes.

Budapest, 2021. október 18.

  
Dr. Várnai Tamás ügyvezető  
KEIÖK Kft.

Meghatalmazó

A meghatalmazást elfogadom:



dr. Németh Ferenc  
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó  
Meghatalmazott


## AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA AZ ÉRTÉKELÉSI ALSZEMPONTOKRA TETT VÁLLALÁS ALÁTÁMASZTÁSA KAPCSÁN

Alulírott dr. Németh, mint a KEIOK Kft. (székhely: 1126 Budapest, Tóth Lőrinc u 31.) kötelezettségvállalásra jogosultja a **Nemzeti Kommunikációs Hivatal** által kiírt „**PR és nyilvánosság biztosítása a DMRV Zrt. KEHOP-2.1.11-21-2022-00005 azonosítószámú projektje keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy a felolvasólapon tett vállalásra tekintettel, a teljesítés során az alábbi személyek kerülnek bevonásra:

A 2.1. sz. értékelési alszempont tekintetében tett vállalás alátámasztásra bemutatott szakember neve:	Lévai Zsolt
A 2.2. sz. értékelési alszempont tekintetében tett vállalás alátámasztásra bemutatott szakember neve:	Kapuvári Eszter Rozália

Nyilatkozom, hogy a fentiekben megnevezett szakemberek értékelési szempont igazolására vonatkozó tapasztalata a szakmai önéletrajzban kerül bemutatásra.

Budapest, 2023. január 23.



dr. Németh Ferenc meghatalmazott  
képviselő  
KEIOK Kft.

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ**

a „DMRV PR és nyilvánosság KEHOP-2.1.11-21-2022-00005” tárgyú közbeszerzési eljárás  
vonatkozásában

Betölteni kívánt pozíció: III.1.3) pont M.2.1) alpont

Személyes adatok		
Név:	Nagy János	
Születési idő:	1994. 10. 06.	
Lakcím:	6000 Kecskemét, Lukács György utca 6.	
Iskolai végzettség, egyéb tanulmányok (Kezdje a legfiatsébbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
<b>Mettől meddig (év)</b>	<b>Intézmény megnevezése / Végzettség</b>	
2015-2015	Howest University West-Vlaanderen, Belgium (Erasmus): Kommunikáció- és Média tudomány szak / kommunikátor	
2013-2017.	Kodolányi János Főiskola, Budapest, Kommunikáció- és média tudomány szak / kommunikátor	
2007-2013.	Kecskeméti Református Gimnázium / érettségi	
ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK való megfeleléshez bemutatott tapasztalat ismertetése (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
<b>Korábbi tapasztalat ismertetése, kezdő és befejező időpontjai (év-hónap)</b>	<b>Ellátott munkakör és feladat felsorolása, olyan részletességgel, hogy abból az ALKALMASSÁGI MINIMUMKÖVETELMÉNYBEN meghatározott feltételnek való megfelelés megállapítható legyen</b>	<b>Szakmai tapasztalat hónapokban</b>
2017. 06. – 2020. 05.	„Árvízvédelmi védvonalak mértékadó árvízszintre történő kiépítése, védvonalak terhelésének csökkentése az Alsó-Tiszán” című KEHOP-1.4.0-15- 2015-00007 azonosítószámú projekthez kapcsolódó PR és tájékoztatási feladatok teljes körű ellátása, ezen belül az ellátott tevékenység: - tervezőgrafikus feladatok ellátása (hirdetések, kiadványok, nyomtatott és webes kommunikációs felületek, álló- és mozgóképi megjelenések grafikai tervezése).	36 hónap, mely időszak kifejezetten a tervezőgrafikus i feladatok ellátásának időtartama
ÉRTÉKELÉSHEZ bemutatott tapasztalat ismertetése (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
<b>Korábbi tapasztalat ismertetése, kezdő és befejező időpontjai (év-hónap)</b>	<b>Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel, hogy abból az ÉRTÉKELÉS KÖRÉBEN TETT VÁLLALÁS megállapítható legyen</b>	<b>Szakmai tapasztalat hónapokban</b>
2015. 03. – jelenleg is (2021. 11. – 2022. 10.)	„A fővárosi hulladékgazdálkodási rendszer környezetbarát technológiáinak bővítése, a	12 hónap, mely időszak

közötti időszakot számolva)	hulladékfeldolgozás és újrahasznosítás arányának növelése” című, KEFOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú, európai uniós támogatásból megvalósuló projekt megelőzési célú PR és szemléletformálás kommunikációs szolgáltatása, ezen belül az ellátott tevékenység: - tervezőgrafikus feladatok ellátása (hirdetések, kiadványok, nyomtatott és webes kommunikációs felületek, álló- és mozgóképi megjelenések grafikai tervezése).	kifejezetten a tervezőgrafikus i feladatok ellátásának időtartama
<b>MUNKAHELYEK</b> (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
<b>Mettől meddig (év)</b>	<b>Munkahely megnevezése / Bcosztás</b>	
2018. 01.-jelenleg is	KEIOK Kft. – PR asszisztens, rendezvényszervező, tervezőgrafikus	

Budapest, 2023. január 23.

.....*Nagy János*.....  
Saját kezű aláírás



## RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT


„DMRV PR és nyilvánosság KEHOP-2.1.11-21-2022-00005” tárgyú közbeszerzési eljárás  
vonatkozásában

Alulírott Nagy János, mint a KEIÖK Kft. (1126 Budapest, Tóth Lőrinc utca 31.) ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember kijelentem, hogy tudomással bírok arról, hogy a „DMRV PR és nyilvánosság KEHOP-2.1.11-21-2022-00005” tárgyban kifizetett közbeszerzési eljárás vonatkozásában az alkalmassági feltételnek való megfeleléshez és az eljárás eredményeképpen kötendő szerződés teljesítésében történő részvételhez ajánlattevő ajánlott.

Kijelentem továbbá, hogy nyertesség esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban (feladatkörben), melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely az eljárás eredményeképpen kötendő szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Budapest, 2023. január 23.



Nagy János  
Saját kezű aláírás

Sorszám: PT G 034781

Oklevél sorszáma: B-KOM.BA-2/17.  
Intézményi azonosító szám: FI29432  
MKKR szintje: 6  
EKKR szintje: 6

# OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

**Nagy János**

(született: Nagy János, Magyarország, Kecskemét, 1994. október 6.)

a **Kodolányi János Főiskola**

**Kommunikáció és médiatudomány**

alapképzési szakán tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett, alpfokozatot és

**Kommunikátor** szakképzettséget szerzett.

A képzés ideje 6 félév.

Záradék:

Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a képzéshez tartozó Elektronikus médiumok specializáció követelményeit teljesítette.

Székesfehérvár, 2017. január 24.



Dr. h. c. Szálka Péter Ph.D.  
rektor

## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

„DMRV PR és nyitvánosság KEHOP-2.1.11-21-2022-00005” tárgyú közbeszerzési eljárás  
vonatkozásában

Betölteni kívánt pozíció: eljárást megindító felhívás III.1.3) pont M.2.2) alpont

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	Lévai Zsolt
Születési hely, idő:	Gyula, 1988. 07. 18.
Állampolgárság:	Magyar


ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfiúsébbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
2007 - 2011.	Kaposvári Egyetem, Gazdaságtudományi Kat, Gazdasági és Vidékfejlesztési Agrármérnök / Abszolutórium
2003 - 2007.	Széchenyi István, Kéttannyelvű Közgazdasági Szakközépiskola / Érettségi

MUNKAHELY, MUNKAKÖR, ELLÁTOTT FELADATOK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése	Munkakör, ellátott feladatok
2013. 03. – jelenleg is	KEIÖK Kft.	PR és rendezvényszervező asszisztens Munkakörbe tartozó főbb feladatok: rendezvényszervezési feladatok ellátása, rendezvények előkészítése, lebonyolítása.

ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRA tett megajánlás alátámasztásaként bemutatott tapasztalat (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Korábbi tapasztalat ismertetése, kezdő és befejező időpontjai (év-hónap)	Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel hogy abból az ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRA tett megajánlás alátámasztottsága megállapítható legyen	Szakmai tapasztalat hónapokban
2017. 04. – 2020. 01. (2017. 07-től 2018. 06-ig számolva)	„Árvízvédelmi védvonalak mértékadó árvízszintre történő kiépítése, védvonalak terhelésének csökkentése a Közép-Tiszán az Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság működési területén” tárgyú, KEHOP-1.4.0-15-2015-00010 azonosító számú projekt PR és kommunikációs feladatainak ellátása, ezen belül rendezvényszervezési feladatok ellátása.  Megrendelő neve: Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság	12 hónap, mely kifejezetten a rendezvényszervezési feladatok ellátásának időtartama

	Megrendelő címe: 3530 Miskolc, Vörösmarty Mihály út 77.	
<b>AZ ÉRTEKELÉSI RÉSZSZEMPONT ALÁTÁMASZTÁSAKÉNT BEMUTATOTT SZAKMAI GYAKORLAT ÖSSZESEN:</b>		<b>12 hónap</b>
<b>ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK való megfeleléshez bemutatott tapasztalat ismertetése</b> (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
2014. 07. – jelenleg is (2014. 07-től 2017. 06-ig számolva)	<p>„A fővárosi hulladékgazdálkodási rendszer környezetbarát technológiáinak bővítése, a hulladékfeldolgozás és újrahasznosítás arányának növelése” című, KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú, európai uniós támogatásból megvalósuló projekt megelőzési célú PR és szemléltetformálás kommunikációs szolgáltatása, ezen belül rendezvényszervezési feladatok ellátása.</p> <p>Megrendelő neve: Budapest Főváros Önkormányzata, Főpolgármesteri Hivatal, Beruházási és Projektmenedzsment Főosztály          Megrendelő címe: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.</p>	36 hónap, mely kifejezetten a rendezvényszervezési feladatok ellátásának időtartama
<b>AZ ALKALMASSÁG MEGÁLLAPÍTÁSA SORÁN VIZSGÁLANDÓ SZAKMAI GYAKORLAT ÖSSZESEN:</b>		<b>36 hónap</b>

Budapest, 2023. január 23.

  
 .....  
 Saját kezű aláírás

## RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT

„DMRV PR és nyilvánosság KEHOP-2.1.11-21-2022-00005” tárgyú közbeszerzési eljárás  
vonatkozásában

Alulírott Lévai Zsolt, mint a KEIOK Kft. (1126 Budapest, Tóth Lőrinc u. 31.) ajánlattevő által a teljesítésbe bevónni kívánt szakember kijelentem, hogy tudomással bírok arról, hogy a fenti tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás vonatkozásában az alkalmassági feltételnek való megfeleléshez és az eljárás eredményeképpen kötendő szerződés teljesítésében történő részvételhez ajánlattevő ajánlott.

Kijelentem továbbá, hogy nyertesség esetén képes vagyok dolgozni, és személyesen dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban (feladatkörben), melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely az eljárás eredményeképpen kötendő szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Budapest, 2023. január 23.



Lévai Zsolt  
Saját kezű aláírás

P81 A 016773

Oklevél sorszáma: 1521/2020  
Intézményi azonosító szám: FI51129  
MKKR szintje: 6. szint  
EKKR szintje: 6. szint

# OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

**Lévai Zsolt**

(született: Lévai Zsolt, Magyarország, Gyula, 1988. július 18.) a

**Szent István Egyetem**

gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök alapképzési szakán tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett, **alapfokozatot és**

**gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök**

szakképzettséget szerzett.

A képzés ideje 7 félév.

Oklevelének minősítése: jó (3,78)

Kaposvár, 2020. november 3.



*Agota Orsolya*  
Dr. Szigeti Agota Orsolya  
dékán

**Záradék:**

Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a képzéshez tartozó **Élelmiszergazdasági és marketing** specializáció követelményeit teljesítette.

Az oklevél tulajdonosa tanulmányait a kiállító intézmény jogelőd felsőoktatási intézményében/intézményeiben, a(z) **Kaposvári Egyetem** nevű felsőoktatási intézményben/intézményekben folytatta. A jogutódlásra **2020. augusztus 1. napján került sor.**

## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

„DMRV PR és nyilvánosság KEHOP-2.1.11-21-2022-00005” tárgyú közbeszerzési eljárás  
vonatkozásában

Betölteni kívánt pozíció: eljárást megindító felhívás III.1.3) pont M.2.3) alpont

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	Kapuvári Eszter Rozália
Születési idő:	1986.09.24.
Allampolgárság:	Magyar

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
2008-2011	Károli Gáspár Református Egyetem- Bölcsészettudományi Kar- kommunikáció és médiatudomány szak, szervezeti szakirány
1999-2005	Baár-Madas Református Gimnázium, érettségi

MUNKAHELY, MUNKAKÖR, ELLÁTOTT FELADATOK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése	Munkakör, ellátott feladatok
2010. november jelenleg is	KEIÖK Kft.	Marketing menedzser – médiatervező és médiavásárló tevékenység ellátása

ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK való megfeleléshez bemutatott tapasztalat ismertetése (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Korábbi tapasztalat ismertetése, kezdő és befejező időpontjai (év-hónap)	Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel hogy abból az ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRA tett megajánlás alátámasztottsága megállapítható legyen	Szakmai tapasztalat hónapokban
2014. 07. – jelenleg is (2014. 07-től 2017. 06-ig számolva)	„A fővárosi hulladékgazdálkodási rendszer környezetbarát technológiáinak bővítése, a hulladékfeldolgozás és újrahasznosítás arányának növelése” című, KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0002 azonosító számú, európai uniós támogatásból megvalósuló projekt megelőzési célú PR és szemléletformálás kommunikációs szolgáltatása, ezen belül az ellátott tevékenység: - médiatervezési és közvélemény kutatási feladatok megvalósítása - médiavásárlás (médiaterv paraméterei szerinti médiafelületeken a hirdetések megjelentetése, a megjelenések igazolása).	36 hónap, mely kifejezetten a médiavásárlási feladatok ellátásának időtartama

<b>AZ ALKALMASSÁG MEGÁLLAPÍTÁSA SORÁN VIZSGÁLANDÓ SZAKMAI GYAKORLAT ÖSSZESEN:</b>		36 hónap
ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRA tett megajánlás alátámasztásaként bemutatott tapasztalat (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé)		
2018. 06. – jelenleg is (2021. 11-től 2022. 10-ig számolva)	KEHOP-2.2.2-15-2016-00122 Megbízási szerződés keretében a „Mezőtárkány központú agglomeráció szennyvízelvezetése és -tisztítása” projekthez kapcsolódó PR és tájékoztatási feladatok teljes körű ellátása, ezen belül médiatervezési feladatok megvalósítása és médiavásárlás (médiaterv paramétereit szerinti médiafelületeken a hirdetések megjelentetése, a megjelenések igazolása).	12 hónap, mely kifejezetten a médiavásárlási feladatok ellátásának időtartama
<b>AZ ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT ALÁTÁMASZTÁSÁKÉNT BEMUTATOTT SZAKMAI GYAKORLAT ÖSSZESEN:</b>		12 hónap

**EGYÉB**

<b>NYELVISMERET</b> (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
<b>Magyar nyelv</b>	<b>Beszéd</b>	<b>Olvasás</b>	<b>Írás</b>
anyanyelv	anyanyelv	anyanyelv	Anyanyelv
<b>Idegen nyelvek</b>	<b>Beszéd</b>	<b>Olvasás</b>	<b>Írás</b>
német	jó	jó	Jó

Budapest, 2023. január 23.

  
Saját kezű aláírás



## RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT

„DMRV PR és nyilvánosság KEHOP-2.1.11-21-2022-00005” tárgyú közbeszerzési eljárás  
vonatkozásában

Alulírott Kapuvári Eszter Rozália, mint a KEIÖK Kft. (1126 Budapest, Tóth Lőrinc u. 31.) ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember kijelentem, hogy tudomással bírok arról, hogy a fenti tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás vonatkozásában az alkalmassági feltételnek való megfeleléshez és az eljárás eredményeképpen kötendő szerződés teljesítésében történő részvételhez ajánlattevő ajánlott.

Kijelentem továbbá, hogy nyertesség esetén képes vagyok dolgozni, és személyesen dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban (feladatkörben), melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely az eljárás eredményeképpen kötendő szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Budapest, 2023. január 23.



Kapuvári Eszter Rozál  
Saját kezű aláírás

Sorszám: KRE-BA 0575/2011  
Intézményi azonosító: FI44189

# OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

**Kapuvári Eszter Rozália**

számára állítottuk ki, aki **1986.** év szeptember hó **24.**

napján **Magyarország Budapest** településén  
**Kapuvári Eszter Rozália** néven született, és a

**Károli Gáspár Református Egyetem**

nevű felsőoktatási intézmény

**Kommunikáció és médiatudomány**

**alapképzési**

szakján tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A szak képzési ideje **6** félév.

A záróvizsga-bizottság **2011. év június** hó **20.** napján kelt határozata alapján nevezett  
alapfokozatot és

**Kommunikátor**

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése

**Jeles.**

Budapest, 2011. június 20.



Dékán





Záróvizsga-bizottság elnöke

**Záradék:**

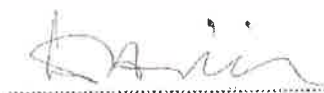
Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a **KOMMUNIKÁCIÓ ÉS MÉDIATUDOMÁNY** képzéshez tartozó **Szervezeti kommunikáció szakirány specializáció** (önálló szakképzettséget nem credményező szakirány) követelményeit teljesítette.

Budapest, 2011. június 20.



Dékán





Záróvizsga-bizottság elnöke

## Számlatörténet bejegyzés részletei

Számlaszám	11731001-20886480
Devizanem	HUF
Számla elnevezése	KEIOK KFT.
Könyvelési dátum	2023.01.23.
Tranzakció típusa	AZONNALI ÁTUTALÁS
Összeg	-750.000
Ellenoldali név	Nemzeti Kommunikációs Hivatal
Ellenoldali számlaszám	10032000 -00334710 -00000000
Közlemény	ajánlati biztosíték -EKR00002215202 3

---



# MŰSZAKI LEÍRÁS

## I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

### 1. A beszerzés tárgya

„PR és nyilvánosság biztosítása a KEHOP-2.1.11-21-2022-00005 azonosítószerű projekt keretében”.

### 2. Megrendelő bemutatása

A DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. (továbbiakban Megrendelő) Magyarország egyik legnagyobb víziközmű szolgáltatója. Szolgáltatási területe Pest megye északi felére, Nógrád megye nyugati részére, valamint Komárom-Esztergom megye két településére terjed ki.

Ezen a területen 120 településen mintegy 600 000 felhasználó részére biztosítja az egészséges, tiszta ivóvizet, illetve 96 település közel 400 000 lakosának szennyvízkezeléséről gondoskodik.

A Megrendelő munkavállalói létszáma több mint 1 000 fő, ennek kb. 65 %-a fizikai állományú dolgozó. Munkatársai 5 db Üzemvezetőség keretében végzik munkájukat, Vác, Balassagyarmat, Gödöllő és Szentendre központokkal.

### 3. Háttér-információk

A KEHOP-2.1.11-21-2022-00005 projekttel (továbbiakban Projekt) érintett települések neve, a települést érintő fejlesztés (rövid) ismertetése:

- Csömör vízellátás kapacitásának növelése
- Fót, NA 600 Ivóvízvezeték átmérőjének racionalizálása
- Dunakeszi nyomásproblémás területek vízellátása
- Szada, Felső zóna (Gesztenyefa u.) vízellátó kapacitás bővítése
- Gödöllő Keleti vízbázis rehabilitációja
- Csomád, Órbottyán közötti, NA 200 KM-PVC vezeték rekonstrukciója
- Vác településen az 1930-as években épült vezeték rekonstrukciója
- Pilisborosjenő vízellátásának javítása
- Szentendre, Kőzúzó u. ivóvízvezeték fejlesztése
- Szentendre NA 400 regionális ivóvízvezeték rekonstrukciója
- Dömös, Dunaparti ivóvízellátó gépház – I. átemelő közötti vezeték kapacitás bővítése
- Dömös 5. számú csőkút melléfűrészes kapacitás bővítése

- Pilismarót, Esztergomi út ivóvízhálózat fejlesztése
- Dömös-Dobogókő között NA 125 öntött vas vezeték rekonstrukciója
- Szentendre Regionális Déli víztermelő telep kapacitás növelő fejlesztése
- Budakalász, regionális vízműtelep kapacitás növelése
- Szentendre, Reg. Déli vízbázis- Űröm reg. Vízműtelep közötti vezeték kapacitás bővítése
- Solymár, Béke utcai átemelő telep kapacitás bővítése
- Tahi 11-20 kutak ivóvíz gyűjtővezeték fejlesztése
- Tahitótfalu vízellátó hálózata: vezeték cseréje, vezeték új nyomvonalon történő kiváltása
- Leányfalu vízellátó hálózata: vezeték rekonstrukciója

#### **4. Kommunikációs célok**

A Projekt kommunikációs céljai

Stratégiai célkitűzések:

- Az ivóvíz-minőségi követelmények, valamint a víztakarékossági követelmények teljesítése érdekében a víziközmű rendszerek hatékonyságának növelésére van szükség az ivóvíz-szolgáltatási szektorban 2014-2020-as programozási időszak alatt is.
- A települések lakosságának meggyőzése a Projekt fontosságáról.
- Az uniós támogatással megvalósuló Projekt sikerének megerősítése a köztudatban.
- A kommunikáció potenciális célcsoportjai érdeklődésének felkeltése, cselekvésre ösztönzése.
- A lehetséges további együttműködők és más résztvevők támogatásának megnyerése.
- A régió ivóvíz-minőségének javítása.

Rövidtávú kommunikációs célok:

- A szolgáltatás megismertetése, a működési rendszer bemutatása.
- Szakmai szervezetek, Projektben érintettek megszólítása, folyamatos párbeszéd és kooperáció kialakítása.
- Az érintett települések lakosságának és a szakma meggyőzése a Projekt fontosságáról, a fejlesztés céljainak és elvárt eredményeinek megismertetése.
- A megvalósuló Projektnek a térség életében betöltött szerepének, előnyeinek alátámasztása, kommunikálása.

## 5. Kommunikációs célcsoportok

### Célcsoportok:

- települési önkormányzatok, társulások tagjai, képviselők, politikusok,
- víziközmű-üzemeltetők,
- hatóságok, felügyeleti szervek,
- lakosság,
- az érintett települések lakosságán kívüli közvélemény,
- civil szervezetek:
  - egészségvédő szervezetek,
  - környezetvédők.

## 6. A feladat teljesítésének időbeli keretei

A Projekthez közvetlenül tartozó kivitelezés (munkaterület átadás tervezésre) 2022.03.30-án megtörtént.

A nyertes Ajánlattevő a beszerzés tárgyát képező feladatokat a szerződés megkötésétől a Projekt mindenkorai fizikai zárásáig, 2024. november 05. napjáig köteles folyamatosan teljesíteni.

## II. NYERTES AJÁNLATTEVŐ FELADATAI

### Általános követelmények

A nyertes Ajánlattevő feladata a Projekt kötelező tájékoztatás és nyilvánosságra vonatkozó kommunikációs ügynökségi feladatainak ellátása a Megrendelővel történő szükséges egyeztetéseket követően.

Nyertes Ajánlattevő a szerződés teljesítése során keletkező valamennyi kommunikációs terméken, valamint a papíralapú, illetve elektronikus dokumentumon köteles a támogatási szerződés megkötésének időpontjában hatályos Széchenyi 2020 Kedvezményezett Arculati Kézikönyv („SZ2020”) megfelelő arculati elemeit feltüntetni, valamint figyelembe venni a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei Útmutató 2020 („KTK2020”) 2021.03.01-től hatályos előírásait (a dokumentumok innen tölthetők le: <https://www.palyazat.gov.hu/doc/25>).

Általános arculati előírás, hogy a kötelező elemek feltüntetése melletti további (ajánlatkérői) logók használata esetén az EU-logónak legalább akkora méretűnek kell lennie (magasságban, vagy szélességben), mint az EU-logón kívül használt bármely legnagyobb méretű logónak.

A Projekt megvalósításakor a támogatási szerződés kötésének időpontjában hatályos Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettsége útmutató szerint kell eljárni.

Az Irányító Hatósággal történő kommunikáció, egyeztetés minden esetben Megrendelő feladata.

A nyertes Ajánlattevőnek ki kell jelölnie egy kapcsolattartót, aki részt vesz a feladatok előkészítésének és teljesítésének koordinálásában. A kijelölt koordinátornak munkanapokon 9-17 óra között elérhetőnek kell lennie e-mailen és telefonon.

Nyertes Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a teljesítés során létrejövő termékek és tartalmak gyártására csak a Megrendelő jóváhagyását követően kerülhet sor. Előzetes jóváhagyás szükséges a nyomdai termékek, emlékeztető táblák tervére (ez táblagenerátorral, sablon alapján készül), a Projekt során használt meghívók, jelenléti ívek, valamint egyéb eszközök és a média megjelenések grafikai terveire vonatkozóan.

### **1. Nyomtatott tájékoztató gyártása és lakossági terjesztése (6 000 db)**

Nyertes Ajánlattevő feladata a Projekt szükségességét és a támogatás elnyerését ismertető tájékoztató (szórólap) gyártása és terjesztése a Széchenyi 2020 arculati kézikönyvnek megfelelő arculati elemekkel. A feladat az Irányító Hatósággal történő egyeztetés során (Megrendelő feladata) kialakított tartalmú és megjelenésű nyomtatott kommunikációs anyag grafikai tervezése, szövegezése, lektorálása, nyomdai előkészítése és gyártása.

A nyomtatott tájékoztató a Projekt során egy alkalommal készül, egy grafikai terv alapján, minden terület számára azonos tartalommal és kivitelben.

A nyomtatott tájékoztató követelményei:

- anyaga papír 115 g fényes műnyomó;
- A5 méret (148x210mm), terjedelem 2 oldal;
- nyomtatás 4+4 szín;
- példányszám: 6 000 db.

Az elkészült layout a Megrendelő tulajdona, azt a nyertes Ajánlattevő a Megrendelő számára a feladat teljesítését követően, átdolgozásra alkalmas, digitális formában átadja.

A tájékoztató csomagolása: 100 db-onként zsugorfóliázva.

Nyertes Ajánlattevő feladata a 6 000 példány szórólap leszállítása a Megrendelő 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3. szám alatt található telephelyére. A terjesztéshez a szórólapokat Nyertes Ajánlattevő itt veheti majd át.

Nyertes Ajánlattevő feladata a szórólapok terjesztése kétféle módon:

*Terjesztés postaládákba (5 880 db):*

Nyertes Ajánlattevő feladata a tájékoztatók eljuttatása a következő települések postaládáiba, címzetlen küldeményként, nem postai úton: Dunakeszi, Szada, Vác, Szentendre, Pilismarót.



A településekhez tartozó szórás terület pontosítására Megrendelő meg fogja adni az érintett területeket térképes lefedéssel, vagy szövegesen az adott közterületek (utcák, krt.-ak, sgt.-ak, terek) felsorolásával.

A Projekttel közvetlenül érintett településeken, a Megrendelő által meghatározott területen szükséges elvégezni a szórás. A szórás területen található lakóingatlanok postaládájában elhelyezve a szórólapokat.

*Terjesztés rendezvényen (120 db):*

Nyertes Ajánlattevő feladata a 2. pontban részletezett sajtónyilvános közbenső rendezvényen a tájékoztatók kiosztása.

Az ártábla II./1 pontjának 1. sorában az 1 db-ra vetített egységárat úgy kell megadni, hogy a grafikai terv, szövegírás, lektorálás, nyomdai előkészítés és nyomdai gyártás (6 000 db/lehívás), csomagolás, szállítási költség valamint a 2. sorában a terjesztés teljes költségét (postacímekre, rendezvényen) tartalmazza.

## **2. Sajtónyilvános közbenső rendezvény szervezése (1 db)**

A rendezvény szervezése nagyon fontos a Projekt személyessé tétele és szakmai elismertségének növelése, valamint promotálása szempontjából.

Megrendelő feladata a rendezvény szervezése során annak tényét, a Projekt címét, valamint a rendezvény helyét és idejét annak megtartása előtt legkevesebb 10 nappal az Irányító Hatóság részére jelezni, a programmal együtt. Ehhez a rendezvény meghívójának csatolása szükséges.

Nyertes Ajánlattevő feladata 1 darab sajtónyilvános közbenső rendezvény teljes körű megszervezése.

A helyszínt Megrendelő biztosítja központi telephelyén (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.).

- A rendezvény időtartama 3 óra.
- A meghívandók létszáma 120 fő.
- Catering: Hideg-meleg büfé állófogadás jelleggel:
  - ásványvíz (szénsavas és szénsavmentes kínálat, 0,5 l/fő),
  - 3-3 féle szénsavas és rostos üdítő (3 dl/fő),
  - svédasztal: 2 féle hideg előétel, 3 féle főétel, 2 féle desszert,
  - 1 csésze kávé/fő.

Nyertes Ajánlattevő feladata:

- Helyszín biztosítása: DMRV Zrt központi telephelyének (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.) udvarán, sátorban. A sátor (padlózat nélkül) biztosítása nyertes Ajánlattevő feladata.
- Berendezések (a catering számára asztalok, könyöklők) biztosítása.

- Technika: Áramellátás valamint a sátor méretéhez és a résztvevők létszámához igazodó technikai eszközök biztosítása (hang- és vetítéstechnika: 2 db mobil mikrofonnal, mikrofon állvánnyal, keverővel, médiabox-szal, lappal, projektoros vetítéssel). Ezek oda- és elszállítása a helyszínről, a felépítés és a bontás teljes körű elvégzése, technikai felügyelet biztosítása. Az áramforrást (áramvételi lehetőséget) Megrendelő biztosítja.
- Forgatókönyv összeállítása, programterv elkészítése.
- Sajtómeghívók kiküldése (Megrendelő által adott lista alapján) elektronikusan, sajtóregisztráció (szakmai résztvevők meghívása Megrendelő feladata).
- A meghívó arculati kézikönyv szerinti elkészítése és az Irányító Hatóság általi jóváhagyást (melynek beszerzése Megrendelő feladata) követően a sajtónak való kiküldése.
- A visszajelzések kezelése, regisztrációs lista összeállítása.
- Helyszíni koordináció, regisztráció megszervezése, az esemény dokumentálása papír alapú jelenléti ív aláíratásával.
- Catering teljes körű biztosítása.

Nyertes Ajánlattevőnek az ártábla II.2. sorában az árat úgy kell megadnia, hogy az 1 alkalomra, vagyis összesen 1 rendezvényre minden költséget (rendezvényszervezés, rendezvénykoordináció, rendezvényhelyszín, rendezvénytechnikai eszközök, bútorok, catering, szakemberek, közreműködők, kellékek, kapcsolódó szállítási feladatok, engedélyek) tartalmazzon.

### **3. „B” típusú tájékoztató tábla (1 db) gyártása**

Nyertes Ajánlattevő feladata a lakosság tájékoztatására szolgáló információs tábla szerkesztése, gyártása, felületvédelemmel való ellátása és kihelyezése a Projekt által érintett területen. A tervezéshez szükséges szöveges tartalmakat, valamint a kihelyezésre vonatkozó pontos instrukciókat Megrendelő biztosítja nyertes Ajánlattevő számára.

A tervezés táblagenerátor használatával történik, amely elérhető az <https://emir.palyazat.gov.hu/nd/enIOBZqMZdayqxLpAUGM/> oldalon.

#### **„B” típusú információs tábla paraméterei:**

- méret: 3000 mm x 1500 mm,
- mennyiség: 1 db,
- anyag: 5 mm PVC lemez,
- szín: 4+0,
- kivitelezés módja: digitális, plakát jellegű nyomtatás, kasírozva,
- kihelyezés módja: kerítésre csavarozással.

A tábla kihelyezése: 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.

Nyertes Ajánlattevő feladata az elhelyezéshez szükséges engedélyek beszerzése.

Nyertes Ajánlattevő feladata a 8. pontban részletezett „D” típusú tábla kihelyezésekor a „B” típusú tábla leszerelése.

Az ártábla II.3. sorában az 1 db-ra vetített egységárat úgy kell megadni, hogy az a szerkesztés, nyomdai gyártás, valamint a szállítás, kihelyezés és leszerelés költségét is tartalmazza.

#### **4. Médiamegjelenés vásárlása a Projekthez kapcsolódóan (80 alkalom)**

A fizetett hirdetések megjelentetése a médiában nagyban elősegíti a Projekt ismertségének, valamint elfogadottságának növelését. Megrendelő feladata a hirdetések megjelenés előtti megküldése az Irányító Hatóság részére.

Nyertes ajánlattevő feladata a médiaterv elkészítése, a kampányhoz kapcsolódó médiafelületek vásárlása az alábbiak szerint:

- online megjelenés 33 alkalom,
- print megjelenés 47 alkalom.

Összesen 80 alkalom (nem TCR) médiamegjelenés (a Projekt előrehaladásával összhangban, folyamatosan).

A médiatervnek tartalmaznia kell a megjelenések formátumát, elhelyezését, idejét.

Nyertes Ajánlattevő feladata továbbá a megvásárolt médiafelületnek megfelelő tartalom előállítás, a Megrendelő által biztosított háttéranyag felhasználásával a megjelenések szövegírói, kreatív tervezési, grafikai tervezési, szükség esetén nyomdai előkészítési és gyártási feladatainak ellátása is.

Minden egyes gyártandó tartalomhoz nyertes Ajánlattevőnek kétféle kreatív koncepciót kell bemutatnia, amelyek közül Megrendelő választ.

Kötelező elemek: KTK arculati kézikönyv szerint.

Nyertes Ajánlattevő feladata az online megjelenések esetében 1 master kreatív és 33 mutáció, nyomtatott sajtó megjelenések esetében esetén 1 master kreatív és 47 mutáció elkészítése.

A médiamegjelenés előtt a hirdetések tartalmát/látványtervét jóvá kell hagyatni Megrendelővel.

Megjelenés helye:

*Nyomtatott megjelenések:*

<i>médium</i>	<i>hirdetés mérete</i>	<i>alkalom</i>
Budakalászi Hírmondó	1/4	3
Csömöri Hírmondó	1/4	2

Szuperinfó Dunakeszi-Fót-Göd	1/4	2
Pilisborosjenői Hírmondó	1/4	4
Solymári Hírmondó	1/4	2
Szentendre és Vidéke	1/4	11
Szuperinfo Esztergom, Szentendre és Térsége	1/4	17
Váci Hírnök	1/4	1
Dunakanyar Régió	1/8	1
Szuperinfo Gödöllő és térsége	1/4	2
Szuperinfo Vác és térsége	1/4	2

Összesen 47 nyomtatott megjelenés

Online megjelenések:

<i>médium</i>	<i>banner méret (statikus, földali)</i>	<i>alkalom*</i>
urom.hu	728x120	4
vaci-naplo.hu	728x120	2
csomad.hu	728x120	2
domos.hu	728x120	4
solymar.hu	1067x100	1
szentendre.media.hu	728x120	13
szuperinfo.hu (Dunakeszi, Göd, Fót)	728x120	2
www.dunakanyarregio.hu	720x90	2
www.godolloihirek.hu	700x90	3

Összesen 33 online megjelenés

\*1 alkalom 1 héten át tartó megjelenést jelent

Abban az esetben, ha a teljesítés időpontjában a megadott média már nem jelenik meg, nyertes Ajánlattevőnek akadályközlést kell benyújtania indokolással együtt és másik médiát kell ajánlania. Megrendelő hozzájárulása esetén megjelenés e média útján is teljesíthető a Kbt. szabályainak figyelembe vételével.

A nyertes Ajánlattevő köteles a lemondással kapcsolatos ügyintézését is elvégezni. Lemondás esetén a számlákkal igazolt, ténylegesen felmerült költségeket téríti meg a Megrendelő, az adott médium lemondási szabályait figyelembe véve. Igazolnia kell, hogy a lemondással kapcsolatban időben intézkedett, annak érdekében, hogy a lemondási díj a lehető legalacsonyabb legyen.

A nyertes Ajánlattevő köteles átadni a Megrendelőnek minden teljesítés vonatkozásában a teljesítést alátámasztó anyagokat, így:

- **sajtóhirdetések** esetén: támpéldányok csatolása a teljesítésigazoláshoz;
- **online média** esetén: aktuális PI oldalanként és statisztikák, megjelenések screenshot-ja.

#### **5. Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése (a Projekt alatt folyamatosan)**

Nyertes Ajánlattevő feladata kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció elkészítése, valamint a szükséges utómunkálatok elvégzése a vonatkozó adatvédelmi és információbiztonsági szabályoknak megfelelően, az alábbiak szerint:

- A Projekt kezdetén a kivitelezési munkákról minden, olyan megvalósulási helyszínen, amely még nem került átadásra a kivitelezőnek, egy alkalommal (az I.3. pontban felsoroltak közül), alkalmanként 3 db fotó készítése.
- A Projekt „B” típusú és „D” típusú tájékoztató táblájának fényképes bemutatása, táblánként 2-2 db fotó készítése.
- A Projekt rendezvényeinek bemutatása, alkalmanként 15 db fotó készítése.
- A projekt alatt a kivitelezési munkákról minden megvalósulási helyszínen (az I.3. pontban felsoroltak) egy alkalommal, alkalmanként 15 db fotó készítése.
- A Projekt végén a kivitelezési munkákról minden megvalósulási helyszínen (az I.3. pontban felsoroltak) egy alkalommal, alkalmanként 2 db fotó készítése.
- Az átadás file-szerveren és tartós elektronikus adathordozón (pendrive, DVD) történjen.
- Felbontás min. 2448 x 3264 ~ 8,0 MP.
- A felvételek nyomdai felhasználásra alkalmasak legyenek (min. 300 dpi, legalább 2 Mb).

Az ártábla II./5. sorában az egységárat úgy kell megadni, hogy az az összes járulékos költséget - szakemberek, közreműködők, kellékek, kapcsolódó szállítás, engedélyek stb. - tartalmazza.

#### **6. Sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése (1 db)**

A rendezvény szervezése nagyon fontos a beruházás személyessé tétele és szakmai elismertségének növelése, valamint promotálása szempontjából.

A Projekt elkészültének kellőképpen nívós megünneplése ünnepélyes projektátadó rendezvénnyel biztosítható, amely ráadásul a beruházás befejezésének promotálására is tökéletesen alkalmas, hiszen az ilyen események általában nagy sajtóérdeklődést váltanak ki, ami tovább növeli a beruházás társadalmi elfogadottságát.

Megrendelő feladata a rendezvény szervezése során annak tényét, a Projekt címét, valamint a rendezvény helyét és idejét annak megtartása előtt legkevesebb 10 nappal az Irányító Hatóság részére jelezni, a programmal együtt. Ehhez a rendezvény meghívójának csatolása szükséges.

Nyertes Ajánlattevő feladata 1 darab projektzáró rendezvény teljes körű megszervezése.

A helyszínt Megrendelő biztosítja központi telephelyén (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.).

- A meghívandók létszáma 120 fő.
- A rendezvény tervezett időtartama 3 óra.
- Catering: Hideg-meleg büfé állófogadás jelleggel:
  - ásványvíz (szénsavas és szénsavmentes kínálat, 0,5 l/fő);
  - 3-3 féle szénsavas és rostos üdítő (3 dl/fő);
  - alap svédasztal: 2 féle hideg előétel, 3 féle főétel, 2 féle desszert;
  - 1 csésze kávé/fő.

Nyertes Ajánlattevő feladata:

- A helyszín biztosítása: DMRV Zrt központi telephelyének (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.) udvarán, sátorban (padlózat nélkül). Sátor biztosítása nyertes Ajánlattevő feladata.
- Berendezések (a catering számára asztalok, könyöklők;) biztosítása.
- Technika: Áramellátás és a sátor méretéhez és a résztvevők létszámához igazodó technikai eszközök biztosítása (hang- és vetítéstechnika: 2 db mobil mikrofonnal, mikrofon állvánnyal, keverővel, médiabox-szal, lappal, projektoros vetítéssel), ezek oda- és elszállítása a helyszínről, a felépítés és a bontás teljes körű elvégzése, technikai felügyelet biztosítása. Az áramforrást (áramvételi lehetőséget) Megrendelő biztosítja.
- Forgatókönyv összeállítása, programterv elkészítése.
- Sajtómeghívók kiküldése (Megrendelő által adott lista alapján) elektronikusan, sajtóregisztráció (szakmai résztvevők meghívása Megrendelő feladata).
- A meghívó arculati kézikönyv szerinti elkészítése és az Irányító Hatóság általi jóváhagyást (melynek beszerzése Megrendelő feladata) követően a sajtónak való kiküldése.
- A visszajelzések kezelése, regisztrációs lista összeállítása.
- Helyszíni koordináció, regisztráció megszervezése, az esemény dokumentálása papír alapú jelenléti ív aláíratásával.
- Catering biztosítása.

Nyertes Ajánlattevőnek az ártábla II.6. sorában az árat úgy kell megadnia, hogy az 1 alkalomra, vagyis összesen 1 rendezvényre minden költséget (rendezvényszervezés, rendezvénykoordináció, rendezvényhelyszín, rendezvénytechnikai eszközök, bútorok, catering, szakemberek, közreműködők, kellékek, kapcsolódó szállítási feladatok, engedélyek) tartalmazzon.

#### **7. Eredménykommunikációs kiadvány (6 000 db) gyártása és lakossági terjesztése**

Az eredménykommunikációs kiadvány fontos dokumentum a megvalósult fejlesztések előnyeinek tényszerű bemutatásához, illetve ahhoz, hogy az érintettek illusztrált formában is végigkövethessék, hogy a Projekt kivitelezése során őket ért esetleges kellemetlenségek valóban szükségesek voltak ahhoz, hogy végeredményben az ő életkörülményeik váljanak jobbá. Megrendelő feladata a kiadványt nyomdába küldés és terjesztés előtt az Irányító Hatóság számára előzetes ellenőrzés céljából bemutatni.

A nyertes Ajánlattevő feladata a Megrendelőtől kapott szakmai anyagok alapján az eredménykommunikációs kiadvány grafikai tervezése, nyomdai előkészítése, gyártása, továbbá a kész anyagok terjesztése.

A kiadványok a Projekt során egy alkalommal készülnek el, egy grafikai terv alapján, minden terület számára azonos tartalommal és kivitelben.

Az elkészült layout a Megrendelő tulajdona, azt a nyertes Ajánlattevő a Megrendelő számára a feladat teljesítését követően, átdolgozásra alkalmas, digitális formában átadja.

Az eredménykommunikációs kiadvány követelményei:

- anyaga papír 115 g fényes műnyomó;
- A5 méret (148x210mm), terjedelem 2 oldal;
- nyomtatás 4+4 szín;
- példányszám: 6 000 db.

A kiadvány csomagolása: 100 db-onként zsugorfóliázva.

Nyertes Ajánlattevő feladata a 6 000 db kiadvány leszállítása a Megrendelő 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3. szám alatt található telephelyére. A terjesztéshez a kiadványokat Nyertes Ajánlattevő itt veheti majd át.

Nyertes Ajánlattevő feladata a kiadványok terjesztése kétféle módon:

*Terjesztés postaládákba (5 880 db):*

Ajánlattevő feladata a kiadványok eljuttatása a következő települések postaládáiba, címzetlen küldeményként, nem postai úton: Dunakeszi, Szada, Vác, Szentendre, Pilismarót.

A településekhez tartozó szórás terület pontosítására Megrendelő meg fogja adni az érintett területeket térképes lefedéssel, vagy szövegesen az adott közterületek (utcák, krt.-ak, sgt.-ak, terek) felsorolásával.

A Projekttel közvetlenül érintett településeken, a Megrendelő által meghatározott területen szükséges elvégezni a szórás. A szórás területen található lakóingatlanok postaládájában elhelyezve a szórólaponkat.

*Terjesztés rendezvényen (120 db):*

Nyertes Ajánlattevő feladata a 6. pontban részletezett sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvényen a kiadványok kiosztása.

Az ártábla II./7. pontjának 1. sorában az 1 db-ra vetített egységárat úgy kell megadni, hogy a grafikai terv, nyomdai előkészítés, nyomdai gyártás (6 000 db/lehívás), csomagolás, szállítási költség valamint a 2. sorában a terjesztés teljes költségét (postacímekre, rendezvényen) tartalmazza.

## **8. „D” típusú emlékeztető tábla (1 db) gyártása**

Nyertes Ajánlattevő feladata a lakosság tájékoztatására szolgáló információs tábla szerkesztése, gyártása, felületvédelemmel való ellátása és kihelyezése a Projekt által érintett területen. A tervezéshez szükséges szöveges tartalmakat, valamint a kihelyezésre vonatkozó pontos instrukciókat Megrendelő biztosítja nyertes Ajánlattevő számára.

A tervezés táblagenerátor használatával történik, amely elérhető az <https://emir.palyazat.gov.hu/nd/enIOBZqMZ.dayqxLpAUGM/> oldalon.

1 db „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése a fő megvalósulási helyszínen (Vác) az Arculati Kézikönyv előírásait betartva, a projekt megvalósítását követően. Az elhelyezéshez a szükséges engedélyek beszerzése Nyertes Ajánlattevő feladata a projekt fenntartási időszakára. A „D” típusú táblát a projekt fizikai befejezésétől a fenntartási időszak végéig kell kint tartani. A fenntartási időszak végén a tábla elbontását Megrendelő vállalja.

### **„D” típusú emlékeztető tábla paraméterei**

- méret: A3, 420 mm x 297 mm,
- mennyiség: 1 db,
- anyag: 3 mm vastag PVC,
- szín: 4+0,
- kivitelezés módja: digitális, plakát jellegű nyomat, kasírozva,
- kihelyezés módja: csavarozva.

A tábla kihelyezési helyszíne: 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.

Az ártábla II.8. sorában az 1 db-ra vetített egységárat úgy kell megadni, hogy az a szerkesztés, nyomdai gyártás, a szállítás és kihelyezés költségét is tartalmazza.





Jelen nyilatkozatot a közös ajánlattevők nevében teszem.

## További nyilatkozatok

## Egyéb nyilatkozatok

## Felolvasólap

### Ajánlattevő adatai

Hivatalos neve	Keiok Kft
Székhely irányítószám	1126
Város	Budapest
Cím	Tóth Lőrinc Utca 31
Adószám	13320047243

## Felolvasólap

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó HUF)

12 227 900



2.1. Az M.2.2) alpont szerinti szakember M.2.2) pontban meghatározott tapasztalatán felüli szakmai többlettapasztalata (hónap, min. 0, max. 12 hónap)

12



2.2. Az M.2.3) alpont szerinti szakember M.2.3) pontban meghatározott tapasztalatán felüli szakmai többlettapasztalata (hónap, min. 0, max. 12 hónap)

12





**Megrendelő részéről eljáró személyek**

1. A beszámoló elfogadására és aláírására, valamint a teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő részéről önállóan/együttesen jogosult(ak):

Név: Virág László vezérigazgató  
Telefonszám: +36-27-511-512  
E-mail cím: [dmrvzrt@dmrvzrt.hu](mailto:dmrvzrt@dmrvzrt.hu)

2. A Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult személy(ek):

Név: Nagyné Kiss Marianna projektmenedzser  
Telefonszám: +36-20-746-6040  
E-mail cím: [Nagyne.KissMarianna@dmrvzrt.hu](mailto:Nagyne.KissMarianna@dmrvzrt.hu)



## Vállalkozó részéről eljáró személy

A Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

Név: Molnár Mónika  
Telefonszám: 06 20 999 9225  
E-mail cím: [molnar.monika@keiok.hu](mailto:molnar.monika@keiok.hu)

Budapest, 2023. április 25.

Cégszerű aláírás:

  
Közép-európai Innovációs  
és Díjtalaj Kézpont Kft.  
1120 Budapest, 750) Lőrinc utca 31.  
Autószám: 136 0091-2-43  
Céginformációs Rendszer: 12500  
Tulajdonosi azonosító: 20000400  
Várnai Tamás ügyvezető  
KEIOK Kft.



## Nyilatkozat

a szerződés alapján teljesíthető kifizetésekkel kapcsolatos átláthatósági követelmények teljesüléséről  
(készült Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése, valamint a nemzeti vagyonról szóló  
2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.b) pontja alapján)

A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján:

Szervezet neve:	KEIOK Közép-Európai Innovációs és Oktatási Központ Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye:	1126 Budapest, Tóth Lőrinc u 31.
Adóilletősége (ha az nem Magyarország):	-
Cégjegyzékszám:	01 09 912506
Adószáma:	13320047-2-43
Statisztikai számjеле:	13320047-7022-113-01
Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve:	dr. Várnai Tamás ügyvezető
Cégjegyzés módja:	<u>önálló</u> vagy <u>együtt</u> es (a megfelelő aláhúzendó)

Alulírott, mint a fent megjelölt pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője, akként nyilatkozom, hogy az általam jegyzett **gazdálkodó szervezet** megfelel az alábbi feltételeknek, melynek alapján átlátható szervezetnek minősül:

1. a szervezet **tulajdonosi szerkezte**, a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott **tényleges tulajdonosa megismerhető**;
2. a szervezet az Európai Unió valamely tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államában, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet valamely tagállamában vagy olyan más államban rendelkezik **adóilletőséggel, amellyel Magyarország a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezményt kötött**;
3. a szervezet **nem minősül** a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;
4. a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több, mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, **jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1.), 2.) és 3.) pont szerinti feltételek fennállnak**.

Alulírott, mint a fent megjelölt szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője, akként nyilatkozom, hogy az általam jegyzett **gazdálkodó szervezet** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”) 1. § 4. pontja és a 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti **átlátható szervezetnek minősül**, és egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig – az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján az Áht. 55. § b) pontja szerinti adatokat – jogosult kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Tudomásul veszem, hogy

- a kötelezettségvállaló csak a fenti feltételnek megfelelő gazdálkodó szervezet részére teljesíthet szerződés alapján kifizetést;
- a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis;
- jelen nyilatkozat késedelmes benyújtásából eredő jogkövetkezmény a nyilatkozattevőt/nyilatkozattevőket terheli.

Kijelentem és aláírással büntetőjogi felelősségem tudatában igazolom, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Budapest, 2023. április 25.

Cégszerű aláírás:

  
Középi- és regionális innováció  
és Oktatási Központ Kft.  
1126 Budapest, 7501 Lőrinc utca 31.  
Regisztrációs szám: 16320147-2-43  
Adószám: 23090001-00000000  
Várnai Tamás igazgató  
KEIOK Kft.

---

**A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján:**

**3. § (1) E törvény alkalmazásában**

1. átlátható szervezet:

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezet, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vizitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:



- ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,
- cb) a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 55. § alapján:**

A támogató és a támogató nevében eljáró szervezet az 50. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feltétel ellenőrzése céljából, a kedvezményezett nyilatkozata alapján a költségvetési támogatás folyósításától számított öt évig, vagy - ha az későbbi - a költségvetési támogatás visszakövetelésére vonatkozó igény elévüléséig kezeli

- a) a kedvezményezettnek az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti jogállására vonatkozó adatot,
- b) ha a kedvezményezett az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti szervezet,
  - ba) a kedvezményezett tényleges tulajdonosainak természetes személyazonosító adatait, tulajdoni hányadát, befolyásának és szavazati jogának mértékét,
  - bb) a kedvezményezettben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nevét, tulajdoni hányadának, befolyásának és szavazati jogának mértékét,
  - bc) a bb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tényleges tulajdonosainak természetes személyazonosító adatait, tulajdoni hányadát, befolyásának és szavazati jogának mértékét,
  - bd) a kedvezményezett és a bb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adóilletőségét,
  - be) a kedvezményezett és a bb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ellenőrzött külföldi társaság jogállásának megítéléséhez szükséges, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott adatokat,
- c) ha a kedvezményezett az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja szerinti szervezet,
  - ca) a kedvezményezett vezető tisztségviselőinek természetes személyazonosító adatait,
  - cb) a kedvezményezett és a kedvezményezett vezető tisztségviselőinek 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedésével működő szervezet nevét,
  - cc) a kedvezményezettnek és a kedvezményezett vezető tisztségviselőjének a cb) alpont szerinti szervezetben fennálló tulajdoni hányadának mértékét,
  - cd) a cb) alpont szerinti szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító adatait, tulajdoni hányadát, befolyásának és szavazati jogának mértékét,
  - ce) a cb) alpont szerinti szervezet átláthatóságának vizsgálatához e §-ban előírt, a cd) alpontban meghatározottakon kívüli adatokat és
  - cf) a kedvezményezett székhelyét.



## Nyilatkozat alvállalkozókról

Alulírott dr. Várnai Tamás ügyvezető, a KEIÖK Kft. (székhely: 1126 Budapest, Tóth Lőrinc u 31.; cégjegyzékszám: 01 09 912506; adószám: 13320047-2-43; a továbbiakban: Társaság) arra jogosult képviselőjeként polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (Kbt.) foglaltakkal összhangban visszavonhatatlanul kijelentem, hogy a Társaság, mint Vállalkozó és a DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint Megrendelő között a *PR és nyilvánosság biztosítása a KEHOP-2.1.11-21-2022-00005 azonosítójú projekt keretében* tárgyában kötendő **Szerződés** teljesítésébe a Társaság az alábbi alvállalkozót/alvállalkozókat kívánja bevonni:

Az alvállalkozó megnevezése: **A.M.HUNGARY Kft.**

Képviselőjének neve: dr. Várnai Tamás ügyvezető

Székhelye: 1126 Budapest, Tóth Lőrinc u 31.

Cégjegyzékszám: 01 09 911180

Adószáma: 14191497-2-43

Telefon: +3612250785

Telefax: +3612250784

A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevétele kéri: A szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi feladat.

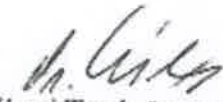
Alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke: **nettó 9 782 320,- Ft**

Alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: 80%

Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Szerződés megkötését megelőzően.

Budapest, 2023. április 26.

Cégszerű aláírás:

  
Várnai Tamás ügyvezető

KEIÖK Kft.



Közbeszerzési  
és Feladat Szerződés  
1126 Budapest, Tóth Lőrinc u 31.  
Adószám: 13320047-2-43  
Cégjegyzékszám: 01 09 912506  
Bélyeg: Új 11/2001-2008/400

