

**Adattovábbítás – adatszolgáltatás külső cég vagy magánszemély kérésére**

| | |
|---|----------------------|
| Adatkérő adatai | |
| Adatkérő neve *: | |
| Címe / Irányítószám *: | Város, község neve*: |
| Út / utca / házszám. *: | |
| Adatkérés célja *: | |
| Adatkérés jogalapja (jogszabályi hivatkozás): | |
| Kért adatok *: | |
| Adatkérő aláírása *: | Adatkérés dátuma *: |
| | |

*** Adatkérőnek a csillaggal megjelölt adatokat kell kitölteni!**

| | |
|--------------------------------------|------------------------|
| Adattovábbítás | Beérkezés dátuma: |
| Adattovábbító neve: | Szervezeti egysége: |
| Beosztása: | Adatok forrása: |
| Továbbított adatok köre, megjegyzés: | |
| | |
| Adattovábbítás rendszeressége: | Módja: |
| Dátum: | |
| Adattovábbító aláírása: | Adattovábbítás dátuma: |

**Adatvédelmi tisztviselő**

Megtett intézkedések, megjegyzés (törvényességi ellenőrzés, a kérelem teljesíthető/elutasítandó):

Dátum:

Adatvédelmi tisztviselő neve, aláírása:

Szakmai ellenőrzés (érintett szervezeti egység vezetője):

Adatszolgáltatás akadálya, indokolás:

Dátum:

Aláírás:

Engedélyező:

Vezérigazgató:

Dátum: